



# دليل المستخدم برنامج توصيل الطلبات - أفراد

### نبذة تعريفية عن برنامج توصيل الطلبات

الصفحة 03 | [توصيل الطلبات](#)

#### 1. المقدمة

الصفحة 03 | 1.1. نظرة عامة على الوثيقة

#### 2. خطوات تسجيل الدخول

الصفحة 04 | 2.1. تسجيل الدخول عبر موقع صندوق

تنمية الموارد البشرية "هدف"

الصفحة 11 | 2.2. تسجيل الدخول عبر النفاذ الوطني الموحد

الصفحة 13 | 2.3. اكمال الحساب الشخصي في جدارات

#### 3. التسجيل في البرنامج

الصفحة 15 | 3.1. التسجيل في برنامج توصيل الطلبات

الصفحة 19 | 3.2. رسائل الخطاء عند التسجيل في البرنامج

### 4. قائمة الطلبات

الصفحة 20 | 4.1. استعراض سجلات الطلبات

الصفحة 22 | 4.2. استعراض تفاصيل طلب الدعم

الصفحة 23 | 4.3. تقديم اعتراض على عدد الطلبات المنجزة

### 5. تفاصيل مندوب توصيل الطلبات

الصفحة 25 | 5.1. استعراض تفاصيل مندوب توصيل الطلبات

الصفحة 27 | 5.2. إلغاء التسجيل في البرنامج

## توصيل الطلبات:

يأتي برنامج "دعم العمل الحر" للعاملين في نشاط توصيل الطلبات ضمن إطار مبادرات منظومة الموارد البشرية والتنمية الاجتماعية الهادفة إلى التوسع في التوطين من خلال تبني أساليب وأنماط عمل مختلفة لإتاحة فرص عمل للسعوديين والسعوديات ولمعالجة الإنكشاف المهني في بعض الأنشطة الاقتصادية، ويبرز من تلك الأنشطة الواعدة نشاط العمل الحر للعاملين في نشاط توصيل الطلبات كأحد أساليب العمل الجاذبة والداعمة لهذا التوجه.

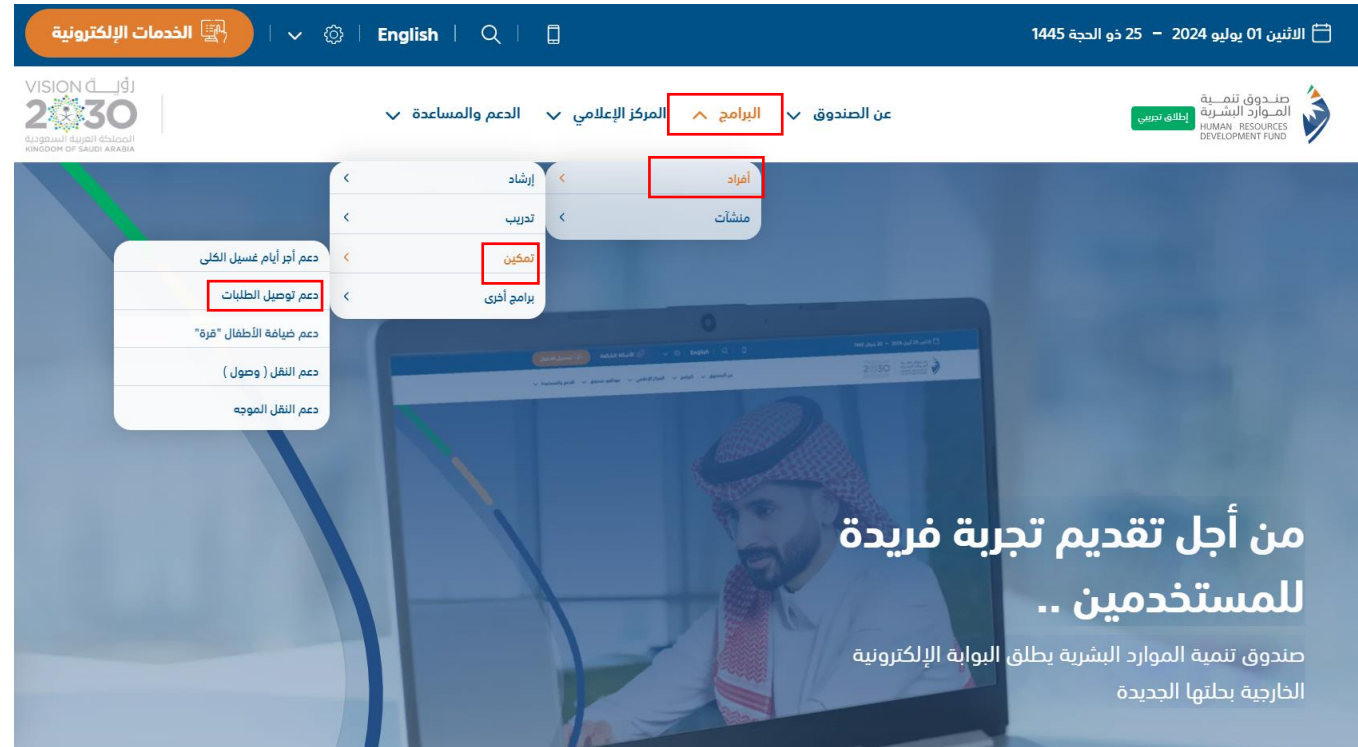
### 1. مقدمة

#### 1.1. نظرة عامة على الوثيقة

- تحتوي هذه الوثيقة على دليل متكامل للاستفادة من برنامج توصيل الطلبات من طرف الفرد بما يشمل الخطوات المتبعة للتسجيل والاستخدام.

## 2. خطوات تسجيل الدخول

### 2.1. تسجيل الدخول عبر موقع صندوق تنمية الموارد البشرية "هدف"



- يقوم المستخدم بالدخول على موقع صندوق تنمية الموارد البشرية
- من النافذة العلوية يختار المستخدم، البرامج < أفراد < تمكين < دعم توصيل الطلبات، كما هو موضح اعلاه

## 2. خطوات تسجيل الدخول

### 2.1. تسجيل الدخول عبر موقع صندوق تنمية الموارد البشرية "هدف"

The screenshot displays the HADAF website interface. At the top, there is a navigation bar with the text "الخدمات الإلكترونية" (Electronic Services) and "English". Below this, the "VISION 2030" logo is visible, along with a menu containing "عن الصندوق" (About the Fund), "البرامج" (Programs), "المركز الإعلامي" (Media Center), and "الدعم والمساعدة" (Support and Assistance). The main content area features a large image of a person using a laptop. Below the image, there are social media icons and a section titled "تفاصيل المنتج" (Product Details) with a sub-link "الرئيسية > البرامج" (Home > Programs). A prominent button labeled "الحصول على الخدمة" (Get the Service) is present. To the right, there is a section for "دعم توصيل الطلبات" (Request Delivery Support) with a sub-link "الرئيسية > البرامج" (Home > Programs) and three buttons: "أفراد" (Individuals), "تمكين" (Empowerment), and "باحث عن عمل" (Job Seeker).

- يمكن للمستفيد التسجيل في برنامج دعم توصيل الطلبات من خلال النقر على "الحصول على الخدمة" كما هو موضح أعلاه
- سوف ينقل النظام المستفيد الى صفحة تسجيل الدخول في الخدمات الالكترونية

## 2. خطوات تسجيل الدخول

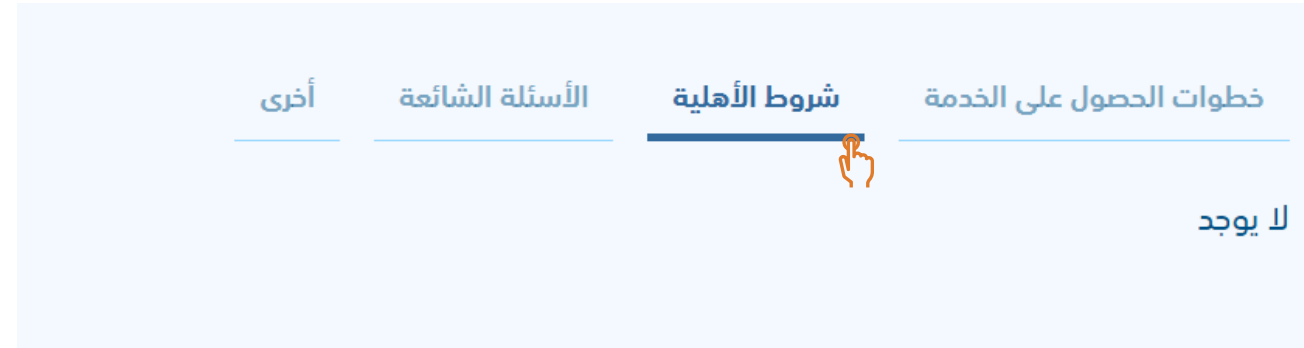
2.1. تسجيل الدخول عبر موقع صندوق تنمية الموارد البشرية "هدف"

خطوات الحصول على الخدمة	شروط الأهلية	الأسئلة الشائعة	أخرى
1. التسجيل في احدى التطبيقات المعتمده لدى الهيئة العامه للنقل. 2. اصدار وثيقة العمل الحر -توصيل الطلبات. 3. الدخول على الخدمات الالكترونية لصندوق تنمية الموارد البشرية 4. التقديم على برنامج العمل الحر -توصيل الطلبات.			

- من اسفل الصفحة يمكن للمستفيد الاطلاع على خطوات الحصول على الخدمة من خلال النقر على "خطوات الحصول على الخدمة"

## 2. خطوات تسجيل الدخول

2.1. تسجيل الدخول عبر موقع صندوق تنمية الموارد البشرية "هدف"



- من اسفل الصفحة يمكن للمستفيد الاطلاع على شروط الاهلية من خلال النقر على "شروط الاهلية"

## 2. خطوات تسجيل الدخول

2.1. تسجيل الدخول عبر موقع صندوق تنمية الموارد البشرية "هدف"

خطوات الحصول على الخدمة | شروط الأهلية | الأسئلة الشائعة | أخرى

هل يستعرض النظام البيانات المدخلة من قبلي بشكل مختصر قبل ارسال الطلب؟  
يوفر النظام في بعض معاملاته إمكانية معاينة الطلب قبل تقديمه

هل البيانات الموجودة في ملفي الشخصي مسترجعة تلقائيا من مركز المعلومات الوطني؟

هل يساعد النظام المستخدم في ادخال بيانات صحيحة ومرتبطة ببعضها؟

هل يظهر النظام رسائل تنبيهية بوجود خطأ في صحة المدخلات قبل تقديم الطلب؟

هل يظهر النظام رسائل بوجود نقص في المدخلات؟

من اسفل الصفحة يمكن للمستخدم الاطلاع على الأسئلة الشائعة من خلال النقر على " الأسئلة الشائعة "



## 2. خطوات تسجيل الدخول

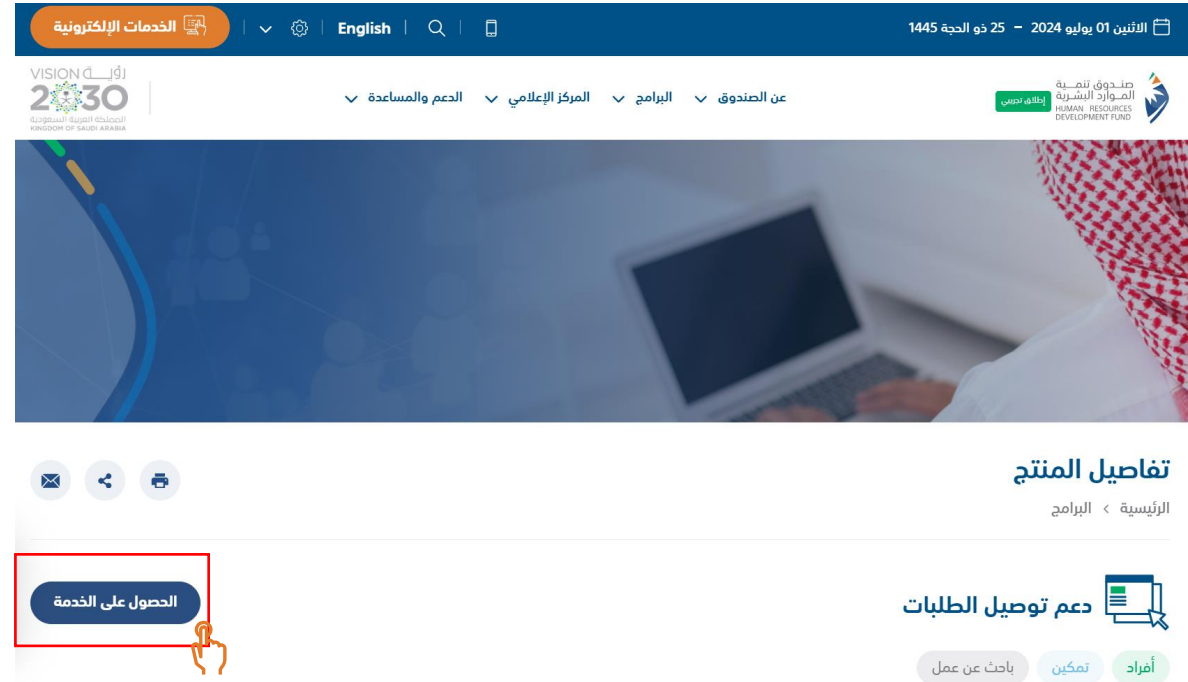
### 2.1. تسجيل الدخول عبر موقع صندوق تنمية الموارد البشرية "هدف"

خطوات الحصول على الخدمة	شروط الأهلية	الأسئلة الشائعة	أخرى
			<p><b>آلية الدعم</b></p> <p>صرف مبلغ دعم شهري للعامل في هذا النشاط (توصيل الطلبات) بحد ادنى (طلب ومبلغ دعم (450 ريال شهرياً ، و بحد أقصى (200) طلب ومبلغ دعم (3,000) ريال شهرياً .</p> <p><b>ضوابط استحقاق الدعم:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• أن يكون المتقدم بطلب الدعم سعودي الجنسية.</li> <li>• أن يكون المتقدم بطلب الدعم مصدراً لوثيقة (عمل حر) بمسمى مهنة (مندوب توصيل طلبات) سارية من خلال بوابة العمل الحر freelance.sa، أو حسب ما يحدده الصندوق والجهات ذات العلاقة.</li> <li>• ألا يقل عمر المتقدم عن (18) سنة ولا يزيد عن (60) سنة.</li> <li>• ألا يكون المتقدم بطلب الدعم على رأس العمل في القطاع الحكومي أو الخاص.</li> <li>• ألا يكون المتقدم بطلب الدعم موظفاً متقاعداً .</li> <li>• ألا يكون المتقدم بطلب الدعم طالباً منتظماً أو لديه عمل خاص (سجل تجاري).</li> <li>• ألا يكون المتقدم للدعم في هذا البرنامج مستفيداً حالياً من أحد برامج الدعم المقدمة من صندوق تنمية الموارد البشرية لدعم التوظيف .</li> </ul> <p><b>مدة البرنامج</b></p> <p>تقليل الفجوة الكامنة بين مؤهلات الفرد والمهارات المطلوبة.</p> <p>تهيئة وتطوير الطلاب بالخبرة العملية والمهنية وفق احتياج سوق العمل.</p>

- من اسفل الصفحة يمكن للمستفيد الاطلاع المزيد من المعلومات من خلال النقر على " اخرى "

## 2. خطوات تسجيل الدخول

### 2.1. تسجيل الدخول عبر موقع صندوق تنمية الموارد البشرية "هدف"



- يمكن للمستفيد التسجيل في برنامج دعم توصيل الطلبات من خلال النقر على "الحصول على الخدمة" كما هو موضح أعلاه
- سوف ينقل النظام المستفيد الى صفحة تسجيل الدخول في الخدمات الالكترونية

## 2. خطوات تسجيل الدخول

### 2.2. تسجيل الدخول عبر النفاذ الوطني الموحد



- سوف يظهر النظام للمستخدم "بوابة النفاذ الوطني الموحد" لاستكمال التسجيل ينقر المستخدم على "تسجيل الدخول عبر النفاذ الوطني الموحد" كما هو موضح اعلاه

## 2. خطوات تسجيل الدخول

### 2.2. تسجيل الدخول عبر النفاذ الوطني الموحد

English

VISION 2030 نفاذ

مرحبا بك عزيزي عميل/ البوابة الوطنية للعمل - طاقات، في خدمة النفاذ الوطني الموحد

تطبيق نفاذ

رقم بطاقة الأحوال/الإقامة

أدخل رقم الأحوال/الإقامة الخاص بك هنا

تسجيل الدخول

لتحميل تطبيق نفاذ

الرجاء إدخال رقم بطاقة الأحوال/الإقامة. ثم اضغط دخول.

Available on the AppGallery | Get it on Google Play | Download on the App Store

- سوف يظهر النظام للمستخدم بوابة النفاذ الوطني الموحد، للاستمرار يجب على الفرد بإدخال "رقم بطاقة الأحوال" ومن ثم النقر على تسجيل الدخول

## 2. خطوات تسجيل الدخول

### 2.2. تسجيل الدخول عبر النفاذ الوطني الموحد

### الدخول على النظام

تطبيق نفاذ



الرجاء إدخال رقم بطاقة الأحوال/الإقامة. ثم اضغط دخول.


رقم بطاقة الأحوال/الإقامة


ادخل رقم الإقامة الخاص بك هنا


ادخل رقم بطاقة الأحوال

→ تسجيل الدخول

لتحميل تطبيق نفاذ





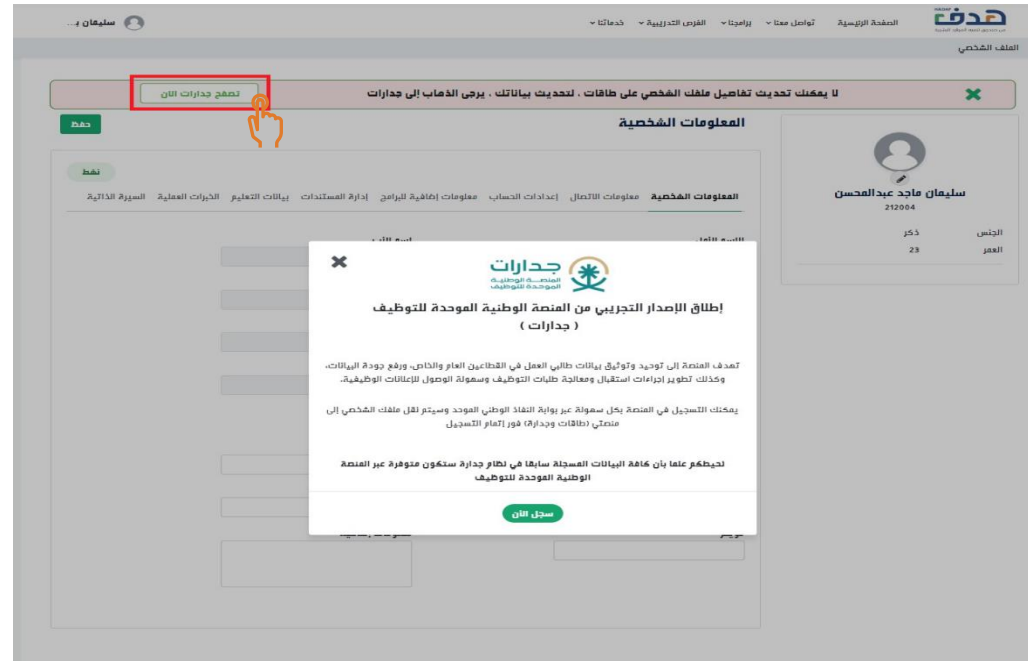


اسم المستخدم وكلمة المرور

- سوف تظهر رسالة خطأ في حال تم نقر على "تسجيل الدخول" ولم يتم ادخال "رقم بطاقة الأحوال"

## 2. خطوات تسجيل الدخول

### 2.3. اكمال الحساب الشخصي في جدارات



- بعد تسجيل الدخول، سوف يظهر النظام للمستخدم "البوابة الوطنية للعمل - طاقات"
- يجب على المستخدم بإكمال جميع البيانات المطلوبة من خلال "المنصة الوطنية الموحدة للتوظيف - جدارات" من خلال النقر على "تصفح جدارات الان" حتى يتم عكسها لاحقاً في "البوابة الوطنية للعمل - طاقات"

### 3. التسجيل في البرنامج

#### 3.1 التسجيل في برنامج توصيل الطلبات

أفراد

الصفحة الرئيسية | تواصل معنا | برامجنا | الفرص التدريبية | خدماتنا

الشهادات الاحترافية

التدريب علي راس العمل

وصول

دعم العمل الحر - النقل الموجه

قراءة

مهارات

مدبر

دعم العمل الحر - توصيل الطلبات

مدار

برنامج توظيف

لقاءات (مذ)

مزيد من المعلومات

مشاهدة الكل

الفرص التدريبية

مدير رقابة ادارية

مؤسسة خالد احمد سالم بامنذر التجارية الرياض (منذ 9 اسابيع)

مزيد من المعلومات

- بعد ما أكمل المستفيد الملف الشخصي الخاص به، يمكن للمستفيد الان الاستفادة من برنامج توصيل الطلبات
- للاستفادة والتقديم على البرامج التدريبية، يذهب المستفيد الى برامجنا < دعم العمل الحر - توصيل الطلبات > التسجيل

## 3. التسجيل في البرنامج

### 3.1 التسجيل في برنامج توصيل الطلبات

مستوره حسن محسن

عن طاقات خدماتنا الفرص التدريبية برامجتنا تواصل معنا الصفحة الرئيسية

هدف

من صندوق تنمية الموارد البشرية

#### التسجيل في برنامج دعم العمل الحر - توصيل الطلبات

رقم الطلب

تاريخ الطلب

18-10-2023

الاسم

مستوره حسن خريشي

رقم الهوية

10001023331

أقر أنا وأتعهد باطلاعي على كافة شروط الأملية.

يتمطابقتي لما للحصول على الدعم المقدم من صندوق تنمية الموارد البشرية لدعم العمل الحر للعاملين في خدمة توصيل الطلبات، والالتزام بإشعار الصندوق فوراً في حال التحاقه بوظيفه او في حال حدوث أي تغيير في شروط الأملية الخاص بي في هذا البرنامج، للصندوق الحق في مطالبتني باسترداد أي مبالغ تم صرفها في حال مخالفتني لشروط الأملية أو حصولي على الدعم نتيجة لتقديم أي مستندات او معلومات او بيانات غير صحيحة او وثائق مزورة .

سوف يظهر النظام للمستفيد معلوماته الشخصية

يجب على المستفيد الموافقة على إقرار التسجيل في البرنامج من خلال تفعيل الايقونة كما هو موضح أعلاه

اذ أراد المستفيد بتقديم طلب الدعم يجب النقر على "تقديم طلب الدعم" كما هو موضح اعلاه



### 3. التسجيل في البرنامج

3.1. التسجيل في برنامج توصيل الطلبات

X

هل أنت متأكد أنك تريد تقديم الطلب؟

لا

نعم

- سوف يظهر النظام للمستفيد رسالة تأكيد التسجيل في البرنامج، يجب على المستفيد النقر على "نعم" للتسجيل في البرنامج

### 3. التسجيل في البرنامج

#### 3.1. التسجيل في برنامج توصيل الطلبات

عزيزي المستفيد، يسرنا إبلاغك بأنه تمت الموافقة على طلب الدعم المقدم من قبلك في برنامج دعم العمل الحر- توصيل الطلبات لمزيد من المعلومات يرجى مراجعة الليميل المرسل لك بهذا الخصوص. مع تمنيات مدف لك بالتوفيق.

**التسجيل في برنامج دعم العمل الحر - توصيل الطلبات**

رقم الطلب

تاريخ الطلب

الاسم

رقم الهوية

أقر أنا واتعهد بإطلاعي على كافة الشروط والضوابط

و بمطابقتي لكافة معايير الأهلية للحصول على الدعم المقدم من صندوق تنمية الموارد البشرية لدعم العمل الحر للعاملين في خدمة توصيل الطلبات ، والالتزام بإشعار الصندوق فوراً في حال التحاقى بوظيفه أو في حال حدوث أي تغيير في شروط الأهلية الخاص بي في هذا البرنامج، للصندوق الحق في مطالبتى باسترداد أي مبالغ تم صرفها في حال مخالفتي لشروط الأهلية أو حصولي على الدعم نتيجة لتقدير أي مستندات أو معلومات أو بيانات غير صحيحة أو وثائق مزورة

- بعد ما اتم التسجيل والتحقق من أهلية المستفيد، سوف يظهر النظام للمستفيد بأن "تمت الموافقة على طلب الدعم"

### 3. التسجيل في البرنامج

#### 3.2 رسائل الخطاء عند التسجيل في البرنامج

❌ لا يمكنك التسجيل بالبرنامج لأنه يجب إكمال إدخال البيانات التالية في الملف الشخصي: تاريخ الميلاد، رقم الحساب المصرفي (إي بان)، الإيميل، الجوال، الجنس، العنوان (المنطقة، المدينة)

- تظهر رسالة خطأ للمستخدم عند ما يكون الحساب الشخصي للمستخدم "غير مكتمل"

❌ لا يمكنك التسجيل بالبرنامج لأنه يجب ألا يقل العمر عن (18) سنة وألا يزيد عن (60) سنة

- تظهر رسالة خطأ للمستخدم عند التسجيل في حال كان حالته لا توافق شروط الأهلية

❌ لا يمكنك التسجيل بالبرنامج لأنه موظف قطاع خاص

- تظهر رسالة خطأ للمستخدم عند محاولة التقديم وحالته الوظيفية في المؤسسة العامة للتأمينات الاجتماعية ك (موظف في القطاع الخاص)

❌ لا يمكنك التسجيل بالبرنامج لأنه مستفيد نشط حالياً من أحد برامج الدعم التي يقدمها صندوق تنمية الموارد البشرية لدعم التوظيف والتدريب

- تظهر رسالة خطأ للمستخدم عند ما يكون نشط في أحد برامج الدعم المقدمة من صندوق تنمية الموارد البشرية



## 4. قائمة الطلبات

### 4.1. استعراض سجلات الطلبات

قائمة الطلبات

م	التاريخ	بداية الفترة	نهاية الفترة	إجمالي عدد الطلبات	قيمة الدعم	التفاصيل
1	2021-12-08	2021-01-20	2021-02-19	0	0	
2	2021-12-08	2021-02-20	2021-03-19	33	495	
3	2021-12-08	2021-06-20	2021-07-19	0	0	

- سوف يظهر النظام للمستفيد جميع طلبات الدعم الحالية والسابقة، حتى يتمكن المستفيد الاطلاع على جميع الطلبات
- يمكن للمستفيد الاطلاع على تفاصيل طلب الدعم من خلال النقر على "التفاصيل" كما هو موضح اعلاه

## 4. قائمة الطلبات

### 4.2. استعراض تفاصيل طلب الدعم

2021-03-05	26982	2
2021-03-05	26983	3
2021-03-05	26984	4
2021-03-05	26985	5
2021-03-05	26986	6
2021-03-05	26987	7
2021-03-05	26988	8
2021-03-05	26989	9
2021-03-05	26990	10

1 إلى 10 من 33 سجلات

< 4 3 2 1 >

اعترض على عدد الطلبات المنجزة رجوع

▪ سوف يظهر النظام للمستفيد جميع طلبات التوصيل المنجزة التابعة لطلب الدعم

## 4. قائمة الطلبات

### 4.3. تقديم اعتراض على عدد الطلبات المنجزة

2021-03-05	26982	2
2021-03-05	26983	3
2021-03-05	26984	4
2021-03-05	26985	5
2021-03-05	26986	6
2021-03-05	26987	7
2021-03-05	26988	8
2021-03-05	26989	9
2021-03-05	26990	10

1 إلى 10 من 33 سجلات

< 4 3 2 1 >

اعتراض على عدد الطلبات المنجزة رجوع

- بعد التأكد من عدد الطلبات المنجزة، في حال يوجد نقص بعدد الطلبات المنجزة يمكن للمستخدم تقديم اعتراض من خلال النقر على "اعتراض على عدد الطلبات المنجزة" كما هو موضح اعلاه

## 4. قائمة الطلبات

### 4.3. تقديم اعتراض على عدد الطلبات المنجزة



- سوف يظهر النظام للمستفيد رسالة تأكيد، في حال أراد المستفيد بتقديم الاعتراض يتم النقر على "نعم" كما هو موضح علاه



## 5. تفاصيل مندوب توصيل الطلبات

### 5.1 استعراض تفاصيل مندوب توصيل الطلبات

The screenshot displays the HADAF website interface. At the top, there is a navigation bar with the HADAF logo and the text 'من صندوق تنمية الموارد البشرية'. Below the navigation bar, the main content area is titled 'فرص التدريبية' (Training Opportunities). A dropdown menu is open, showing a list of categories: 'الشهادات الاحترافية', 'التدريب علي راس العمل', 'وصول', 'دعم العمل الحر - النقل الفوجه', 'قرعة', 'مهارات', 'دعم العمل الحر - توصيل الطلبات' (highlighted with a red box), 'برنامج توظيف', and 'لقاءات'. Below the dropdown menu, there are two main cards. The first card is titled 'مدير رقابة ادارية' (Administrative Supervision Manager) and mentions 'مؤسسة خالد احمد سالم بامنذر التجارية الرياض (منذ 9 اسابيع)'. The second card is titled 'تفاصيل مندوب توصيل الطلبات' (Delivery Agent Details) and is highlighted with a red box. There are also buttons for 'مزيد من المعلومات' (More Information) under each card.

- لاستعراض تفاصيل المستفيد من دعم برنامج توصيل الطلبات، يذهب المستخدم الى، برامجنا < دعم العمل الحر - توصيل الطلبات > تفاصيل مندوب توصيل الطلبات

## 5. تفاصيل مندوب توصيل الطلبات

### 5.1. استعراض تفاصيل مندوب توصيل الطلبات

**بيانات المستفيد**

الاسم	أمينة محمد القحطاني
رقم الهوية	1000100865
تاريخ الميلاد	1973-04-06
الجنس	أنثى
تاريخ التسجيل	2019-09-05
الحالة	نشط
المؤهل العلمي	الدكتوراه أو ما يعادلها

**الدفعات العالية المصروفة**

م	الشهر/ السنة	عدد الطلبات	قيمة الدعر	حالة الصرف	اسباب الاستبعاد
1	2021/3	33	495	معتمدة	

1 إلى 1 من 1 سجلات

[الغاء التسجيل في البرنامج](#) [رجوع](#)

- سوف يظهر النظام للمستفيد جميع معلوماته الشخصية
- سوف يظهر النظام للمستفيد جدول يحتوي على الدفعات المالية المصروفة خلال فترة دعمه كما هو موضح اعلاه

## 5. تفاصيل مندوب توصيل الطلبات

### 5.2 إلغاء التسجيل في البرنامج

**بيانات المستفيد**

الاسم	أمينة محمد القحطاني
رقم الهوية	1000100865
تاريخ الميلاد	1973-04-06
تاريخ التسجيل	2019-09-05
الحالة	نشط
المؤهل العلمي	الدكتوراه أو ما يعادلها
الجنس	أنثى

**الدفعات العالية المصروفة**

م	الشمرة/ السنة	عدد الطلبات	قيمة الدعر	حالة الصرف	اسباب الاستبعاد
1	2021/3	33	495	معتمدة	

1 إلى 1 من 1 سجلات

[إلغاء التسجيل في البرنامج](#) [رجوع](#)

- يمكن للمستفيد إلغاء طلب التسجيل في البرنامج من خلال النقر على "إلغاء التسجيل في البرنامج" كما هو موضح اعلاه

## 5. تفاصيل مندوب توصيل الطلبات

### 5.2. إلغاء التسجيل في البرنامج



- سوف يظهر النظام للمستفيد رسالة تأكيد، في حال أراد المستفيد إلغاء التسجيل في البرنامج يتم النقر على "نعم" كما هو موضح اعلاه

## 5. تفاصيل مندوب توصيل الطلبات

### 5.2. إلغاء التسجيل في البرنامج



- سوف يظهر النظام للمستفيد حقل "سبب الإلغاء" حتى يتمكن المستفيد من ذكر سبب الإلغاء كما هو موضح أعلاه
- **تنويه:** لا يمكن للمستفيد بتأكيد طلب الإلغاء حتى يتم تعبئة حقل "سبب الإلغاء"
- في حال أراد المستفيد إلغاء التسجيل في البرنامج يتم النقر على "تأكيد الإلغاء" كما هو موضح أعلاه

## 5. تفاصيل مندوب توصيل الطلبات

### 5.2 إلغاء التسجيل في البرنامج

مستوره حسن محسن

عن طاقات خدماتنا الفرص التدريبية برامجنا تواصل معنا الصفحة الرئيسية

هدف من صندوق تنمية الموارد البشرية

برامجنا > دعم العمل الحر - توصيل الطلبات > تفاصيل مندوب توصيل الطلبات

#### بيانات المستفيد

الاسم	مستوره حسن خريشي
رقم الهوية	1000103331
الحالة	مستبعد
تاريخ الميلاد	01-01-1987
الجنس	انثى
المؤهل العلمي	متوسط
تاريخ التسجيل	05-06-2023
سبب الإلغاء	مستفيد نشط حاليًا من أحد برامج الدعم التي يقدمها صندوق تنمية الموارد البشرية لدعم التوظيف والتدريب
تاريخ الإلغاء	02-08-2023

#### الدفعات المالية المصروفة

ر	الشهر/ السنة	عدد الطلبات	قيمة الدعم	حالة الصرف	اسباب الاستبعاد
لا يوجد سجلات للعرض					

رجوع

يمكن للمستفيد الاطلاع على سبب الإلغاء كما هو موضح أعلاه، "في حال تم إلغاء التسجيل من قبل المستفيد"

صندوق تنمية  
الموارد البشرية  
HUMAN RESOURCES  
DEVELOPMENT FUND



# نسعد بخدمتكم عبر حساباتنا في التواصل الاجتماعي

    HRDFKSA