



دليل المستخدم

برنامج التدريب الإلكتروني - أفراد



مقدمة:

تحتوي هذه الوثيقة على شرح شامل للخدمات والبرامج المتاحة للأفراد عبر موقع صندوق تنمية الموارد البشرية، سنقدم لك نظرة شاملة حول كيفية الاستفادة من هذه الخدمات والإشارات إلى البرامج والمنتجات المفيدة المتاحة لك، دعونا نستعرض سوياً كيف يمكن لهذا الدليل دعمك في تحقيق أهدافك وتسهيل تجربتك.

جدول المحتويات

2	جدول المحتويات
3	الدخول الى منصة دروب
6	التسجيل في دروب
7	تسجيل الدخول في دروب
8	الملف الشخصي
16	استعراض الدورات التدريبية
17	التسجيل في البرامج التدريبية
20	استعراض برنامج تدريبي مسجل فيه مسبقاً
21	التنقل داخل البرامج التدريبية
24	طباعة الشهادات
24	طباعة شهادات البرامج التدريبية
26	طباعة شهادات المسارات

الدخول الى منصة دروب

1. يقوم المستخدم بالدخول على موقع صندوق تنمية الموارد البشرية www.hrdf.org.sa
2. من النافذة العلوية يختار المستخدم البرامج والخدمات
3. يختار المستخدم "أفراد"
4. يختار المستخدم "تدريب"
5. يختار المستخدم "برنامج التدريب الالكتروني - دروب"



English

1445 - 27 يونيو 2024

الخدمات الإلكترونية

عن الصندوق البرامج المركز الإعلامي الدعم والمساعدة

صندوق تنمية الموارد البشرية HUMAN RESOURCES DEVELOPMENT FUND

إشراك

مهارات

معايير

برامج أخرى

معايير الشراكات الاستراتيجية

التدريب الإلكتروني (عروب)

التدريب التقليدي

تطوير الفهم - تمهيد

التجربة المهنية

الشهادات المهنية الإلكترونية

من أجل تقديم تجربة
فريدة للمستخدمين ..

صندوق تنمية الموارد البشرية يطلق النواة
الإلكترونية الخارجية بحثها الجديدة

6. سوف ينقل النظام المستخدم الى منصة دروب [/https://dorob.sa/ar](https://dorob.sa/ar)



• **المستطيل الأول يحتوي على:**

1. الصفحة الرئيسية
2. مقدمة عن التدريب الإلكتروني
3. خدمة تحقق للتأكد من صحة الشهادات
4. الأسئلة الشائعة
5. تفاصيل الاتصال بمنصة برنامج التدريب الإلكتروني "دروب"

• **المستطيل الثاني يحتوي على:**

1. الدورات التدريبية تحتوي على قائمة بجميع الدورات التدريبية المتاحة في المنصة
2. الجلسات التفاعلية تحتوي على البث المباشر والمسجل على المنصة
3. مسارات التدريب والتوطين تحتوي على عدة برامج تدريبية يجمعها مسار واحد لتقوية المهارات وتعزيزها في مجال محدد
4. دورات الشركاء تحتوي على برامج تدريبية بالتعاون مع جهات حكومية وهيئات وقطاع خاص أو غير ربحي
5. البرامج المدعومة تحتوي على جميع الدورات التدريبية التي يتم دعمها من قبل صندوق تنمية الموارد البشرية على منصة برنامج التدريب الإلكتروني "دروب"

التسجيل في دروب

1- بعد الدخول على منصة دروب

2- يختار المستخدم ايقونة "إنشاء حساب"



3- سوف ينقل النظام المستخدم الى صفحة نفاذ لتسجيل الدخول



4- سوف يستعرض النظام نموذج معلومات الحساب لإدخالها من قبل المستخدم

a. البريد الإلكتروني

b. كلمة السر

c. رقم الجوال

5- يجب على المستخدم باستكمال البيانات اللازمة ومن ثم سيتم إعادة المستخدم مرة أخرى الصفحة الرئيسية لمنصة برنامج التدريب الإلكتروني "دروب" بعد التحقق من معلوماتك.

تسجيل الدخول في دروب

1. قم بالدخول على موقع منصة برنامج التدريب الإلكتروني "دروب" (<https://www.doroob.sa/ar/>) ثم اضغط على (تسجيل الدخول) ومن ثم اختيار (نفاذ).



2. ستنتقل لخدمة نفاذ وعليك استكمال المعلومات المطلوبة.



3. سيتم إعادة المستخدم مرة أخرى إلى الصفحة الرئيسية لمنصة برنامج التدريب الإلكتروني "دروب" بعد التحقق من معلوماته.



الملف الشخصي

1. قم بتسجيل الدخول لمنصة برنامج التدريب الإلكتروني "دروب" ثم انقر على "اسم المستخدم"



2. بعد النقر على اسم المستخدم قم باختيار "ملفي الشخصي"



3. ستظهر لك الصفحة التالية قم بالنقر على "تحديث البيانات من النفاذ الموحد" ليتم التحديث

4. سيتم تحديث البيانات تلقائياً من النفاذ الموحد



• استكمال بيانات المستخدم في الملف الشخصي:

1. بعد النقر على أيقونة "تعديل الملف الشخصي" سيتاح للمستخدم تعديل الحقول التالية المحددة أدناه فقط:

معلومات الحساب

تحديث البيانات من النفاذ الموجود

الرمز رقم الجوال* كلمة السر* البريد الإلكتروني*

+966 554

.....

@gmail.com

المعلومات الشخصية

البيانات الشخصية أدناه تم استعادتها ألياً من نظام نفاذ الوطني وسيظهر اسمك الموضح أدناه كما هو في الشهادة

اسم العائلة (بالعربية) اسم الأب (بالعربية) الاسم الأول (بالعربية)

اسم العائلة (بالإنجليزية) اسم الأب (بالإنجليزية) الاسم الأول (باللغة الإنجليزية)

تاريخ الميلاد الجنسية المنطقة

سعودي ذكر

المدينة* الرياض المنطقة* الرياض

معلومات التعليم والتوظيف

المستوى التعليمي: المرحلة الثانوية

التخصص الأكاديمي: إدارة أعمال

الوضع الوظيفي الحالي: طالب

المهارات المكتسبة: * التظليل *

المهارات المستهدفة: * إدارة المشاريع * التظليل *

المجالات: * الاتصالات وتقنية المعلومات *

المهن: * احصائي تظليل الأعمال *

إلغاء احفظ التغييرات

2. بعد الانتهاء من تعديل الملف الشخصي ينقر المستخدم على "احفظ التغييرات" حتى يتم حفظ التعديلات

- برنامج التدريب الإلكتروني: حيث ستظهر لك صفحة تحتوي على نبذة تعريفية عن برنامج التدريب الإلكتروني.

الصفحة الرئيسية برنامج التدريب الإلكتروني تحقق الأسئلة الشائعة إصل بنا

SULAIMAN

الدورات التدريبية - الطقسات - الفسارات التدريبية - دورات الشركاء - البرامج المعتمدة

هدف تدريب

طور مهاراتك المهنية بالانضمام لبرنامج دبلوم إدارة الفعاليات

ينتهي التسجيل في 25 مايو أو حتى الأمان المزداد احجز مقعدك الآن

منصة برنامج التدريب الإلكتروني

ماذا تريد أن تتعلم؟



منصة للتدريب الإلكتروني، وهي إحدى برامج صندوق تنمية الموارد البشرية "هدف" التي تسعى إلى تطوير قدرات ورفع مهارات القوى الوطنية من الذكور والإناث، وإكسابهم المهارات الوظيفية التي تدعم حصولهم على الوظيفة المناسبة والاستقرار فيها وفق متطلبات سوق العمل السعودي وتحتوي منصة "التدريب الإلكتروني" على العديد من البرامج التدريبية الإلكترونية والمسارات التدريبية المجانية لموضوعات تدريبية متنوعة تلبى الاحتياجات الوظيفية، يمكن الوصول لها في أي وقت ومن كل مكان.

إتمام البرامج التدريبية للتدريب الإلكتروني يساهم في تحسين فرص المواطنين الوظيفية وتأهيلهم لسوق العمل، وشهادتها تعد إضافة قوية للسيرة الذاتية.

البرامج التدريبية

تقدم منصة التدريب الإلكتروني برامج تدريبية إلكترونية مختلفة تمكّنك من تطوير مهاراتك في مختلف المجالات مثل اللغة الإنجليزية ومهارات استخدام الحاسب الآلي ومهارات التواصل المختلفة. بالإضافة إلى البرامج التدريبية في بعض المجالات المتخصصة كالمحاسبة وتحليل البيانات والتسويق والسكرتارية والتصوير الفوتوغرافي ومدوب التأمين وغيرها من البرامج التدريبية المختلفة.

- **خدمة تحقق:** خدمة للتحقق من الشهادات الصادرة من منصة برنامج التدريب الإلكتروني واستعراض بياناتها عن طريق إدخال رمز الشهادة.

الرئيسية | برنامج التدريب الإلكتروني | الأسئلة الشائعة | أصل بنا

SULAIMAN

البرامج المدعومة | دورات الشركاء | المسارات التدريبية | الجلسات | الدورات التدريبية

تدريب هدف

طور مهاراتك المهنية بالانضمام لبرنامج دبلوم إدارة الفعاليات

انضم معنا الآن

2021 HUMAN RESOURCES DEVELOPMENT FUND

منصة برنامج التدريب الإلكتروني

ماذا تريد أن تتعلم؟

الرئيسية | برنامج التدريب الإلكتروني | الأسئلة الشائعة | أصل بنا

SULAIMAN

البرامج المدعومة | دورات الشركاء | المسارات التدريبية | الجلسات | الدورات التدريبية

تدريب هدف

الشفقة من الشهادة

رمز الشهادة

أدخل رمز الشهادة

ابحث

- قم بإدخال رمز الشهادة الموجود في أسفل الشهادة ثم قم بالنقر على زر "ابحث"



- سيتم عرض معلومات الشهادة

معلومات الشهادة

FULL NAME	الاسم الكامل
Khalid	خالد
NATIONAL ID	رقم الهوية
[Redacted]	[Redacted]
COURSE NAME	اسم الدورة
Cybersecurity	الأمن السيبراني
TRAINING HOURS	عدد الساعات التدريبية
2	2
COURSE PASS DATE	تاريخ إنهاء الدورة
08/07/2021	08/07/2021
CERTIFICATE ISSUE DATE	تاريخ إصدار الشهادة
2021-07-08	2021-07-08
رمز الشهادة - CERTIFICATE ID	
[Redacted]	

- **الأسئلة الشائعة:** صفحة تحتوي على جميع الأسئلة الشائعة والاجابات الخاصة بها لجميع الخدمات

روابط سريعة:	
معلومات عامة	منتجات الدعم
التسجيل والدخول	الدورات التدريبية
الجلسات التفاعلية	الشهادات
المتطلبات/ المشاكل التقنية	قنوات التواصل
دورات الشركاء	المنشآت
الدليل الإرشادي المرئي	

معلومات عامة

- ما هي منصة برنامج التدريب الإلكتروني "دروب"؟
- + من يحق له التسجيل واستخدام منصة برنامج التدريب الإلكتروني "دروب"؟
- + ما هي مجالات البرامج التدريبية المتاحة على منصة برنامج التدريب الإلكتروني "دروب"؟
- + ما هي تكلفة البرامج التدريبية والخدمات التي تقدمها منصة برنامج التدريب الإلكتروني "دروب"؟
- + ما الهدف من البرامج التدريبية المقدمة على برنامج منصة التدريب الإلكتروني "دروب"؟

استعراض الدورات التدريبية

1. يختار المستخدم الدورات التدريبية



2. ستظهر للمستخدم البرامج التدريبية مقسمة حسب التخصصات كما يمكن استعراضها جميعًا



التسجيل في البرامج التدريبية

1. انقر على البرنامج التدريبي المرغوب.



2. اضغط على (سجل الآن).

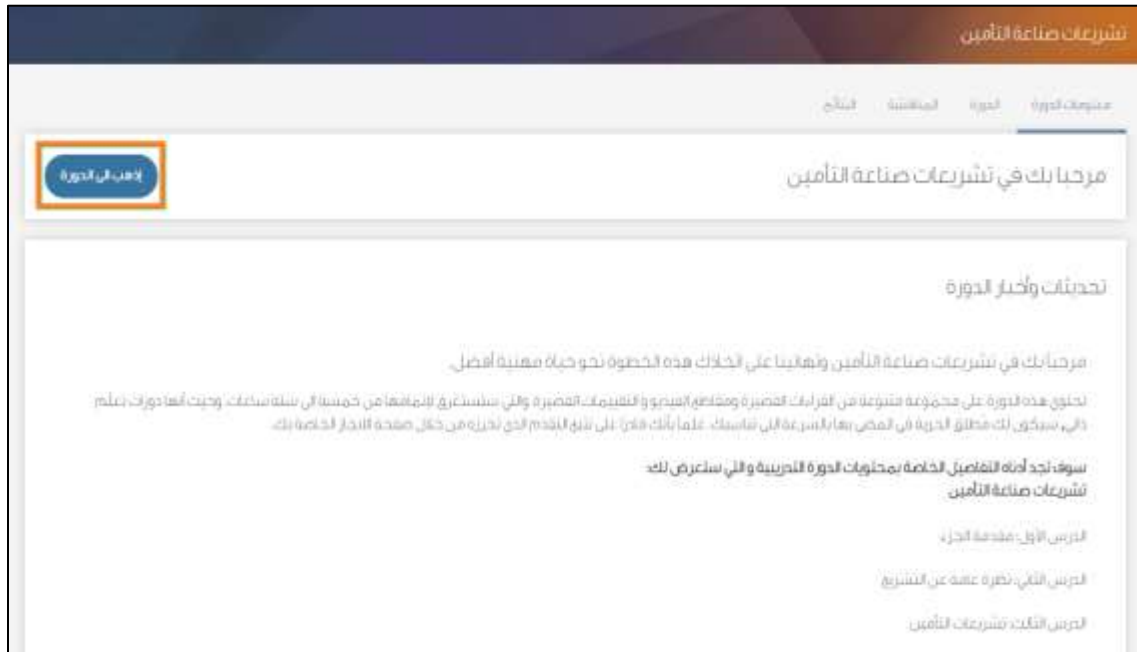
***ملاحظة:** في الصورة التالية تظهر المعلومات الخاصة بالبرنامج التدريبي وعدد الساعات التدريبية المقدره لإنهاء البرنامج (الجهد المقدر). مثال: البرنامج التدريبي في الصورة التالية يتطلب 5 ساعات متصلة أو متفرقة لإنهائها، كما يمكنك إنهائها بمدة أقل من ذلك.



3. ستظهر صفحة البرامج التدريبية المسجل فيها، اضغط على (ابدأ الآن) للبدء في البرنامج التدريبي.



4. ستظهر صفحة معلومات البرنامج التدريبي، اضغط على (اذهب إلى الدورة). (Go to the course).



5. سيظهر فهرس البرنامج التدريبي ويمكنك الانتقال إلى أي درس معين أو إلى الاختبار النهائي، اضغط على (ابدأ الدورة) للبدء في تصفح البرنامج التدريبي.

The screenshot displays the HRDF website interface for the 'صناعة التأمين' (Insurance Industry) course. The page is structured as follows:

- Header:** 'تشریحات صناعة التأمين' (Insurance Industry Lectures) with navigation links for 'تصفح', 'مراجعة', 'دورة', and 'معلومات الدورة'.
- Course Overview:**
 - أوقات الدورة:** 14 ساعة
 - توزيع مهمّة بالنسبة للمشارك:** تاريخ اليوم: 2025-07-14 14:00:00
 - ملاحظات الدورة:** مكتوب التأمين: مسرد المصطلحات الرئيسية
- Table of Contents:**
 - تشریحات صناعة التأمين
 - الدرس الأول: مقدمة الدورة
 - الدرس الثاني: نظرة عامة عن التأمين (تتمتع بمعلومات)
 - الدرس الثالث: تشریحات التأمين (تتمتع بمعلومات)
 - الدرس الرابع: تطبيق التشریحات على عملاء التأمين (تتمتع بمعلومات)
 - الدرس الخامس: صناعة التأمين
- Footer:** 'التعليق النهائي'

استعراض برنامج تدريبي مسجل فيه مسبقًا

1. اضغط على (اسم المستخدم) أعلى يسار الصفحة، ثم اضغط على (الدورات المسجل فيها).

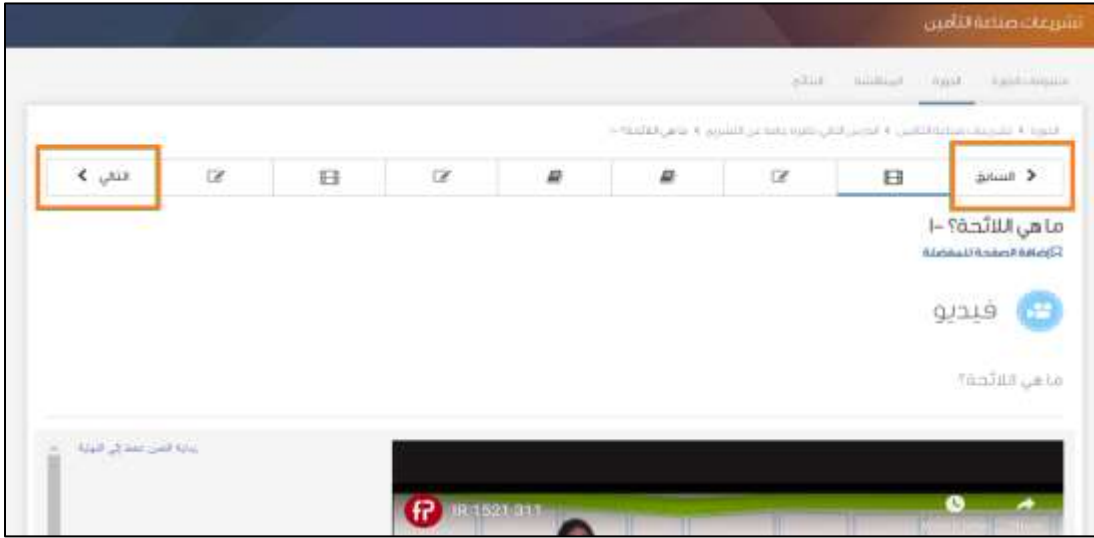


2. ستظهر صفحة البرامج التدريبية المسجل فيها مسبقًا، اضغط على (ابدأ الآن) للبدء في البرنامج التدريبي المطلوب.



التنقل داخل البرامج التدريبية

1. بعد البدء في البرنامج التدريبي، سيظهر في أعلى الصفحة مؤشر التنقل في البرنامج، (السابق) للانتقال إلى الصفحة السابقة و(التالي) للانتقال إلى الصفحة التالية.



○ أسئلة التقييمات

1. تحتوي البرامج التدريبية والجلسات التفاعلية على تقييمات قصيرة وتقييم نهائي.
2. تتنوع الأسئلة في هذه التقييمات بين أسئلة تحتمل عدة إجابات صحيحة (يمكن اختيار أكثر من إجابة صحيحة) كالسؤال الأول في الصورة التالية، وأسئلة تحتمل إجابة صحيحة واحدة كالسؤال الثاني في الصورة التالية.

اختر الإجابة الصحيحة
post possible (graded)

كون حبيبا وانصبا واسترحميا بشكل ملائم لدا من في نفس المواقف او بعضها في

التفكير

التفكير الاستراتيجي

التفكير الاستراتيجي

إرسال

عدد المحاولات من إجمالي 3 محاولات

اختر جميع الإجابات الصحيحة
post possible (graded)

اختر الإجابة الصحيحة من الخيارات التالية في كونه

البدر

السهم

البرق

النخيل

إرسال

عدد المحاولات من إجمالي 3 محاولات

3. عدد المحاولات المتاحة للإجابة تم تحديدها مسبقًا للإجابة ستظهر لك في نهاية الأسئلة

كما في الصورة التالية.

في حال استخدمت جميع المحاولات ولم تتمكن من الإجابة الصحيحة وترغب في تزويدك

بمحاولات جديدة للإجابة مجدداً، يرجى رفع طلب للدعم الفني من خلال (اتصل بنا).

*ملاحظة: (يرفع الطلب باسم البرنامج التدريبي، و رابط صفحة البرنامج التدريبي، والبريد

الإلكتروني المسجل في دروب مع تفاصيل الطلب).

يرفض الإجابة بها

تتعلق على نفسي

تتعلق بالمرحلة وتحتل أهمية وهناك مواقف أخرى

أعتقد أنني سأفعل في العمل من الأشياء المهمة

حدد كل ما ينطبق

أنا وسأشارك في العمل مع الآخرين بشكل أفضل وبتحدي الأمور بشكل أسرع

التسامح والتفوق

أريد علاقات احترافية للتوسع في شركتي من معرفتي على المستوى المحلي

أريد لأهلي أن يكونوا مثلي في العمل

إرسال

عدد المحاولات من إجمالي 3 محاولات

4. في نهاية البرنامج التدريبي، سيظهر استبيان لاستطلاع رأي المتدرب، يرجى تعبئته ثم الضغط على (إرسال).

أرائكم مهمتنا

8. لماذا

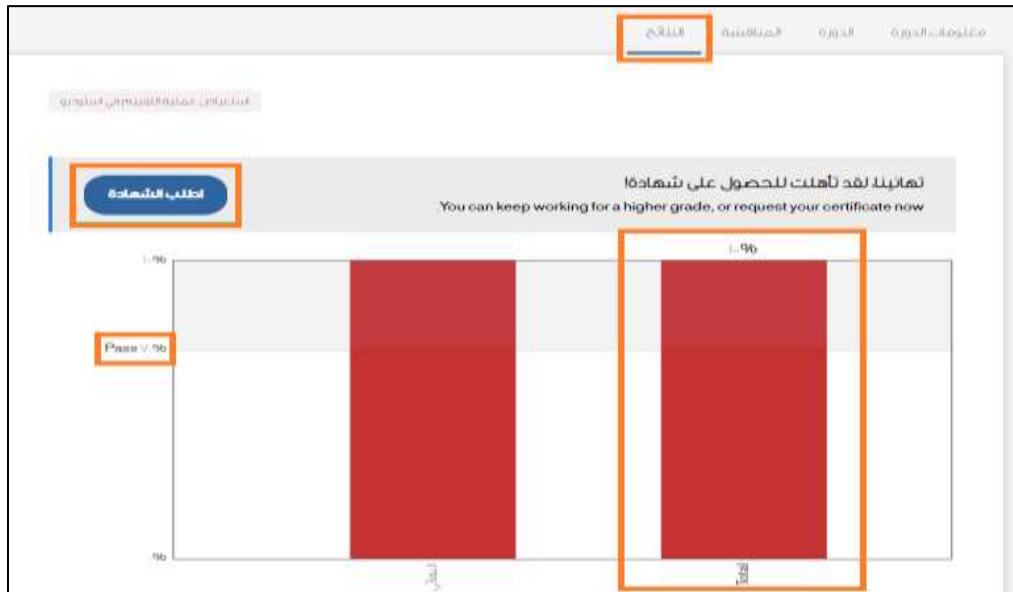
9. كلاً، برهن تقديم أي تعليقات أو اقتراحات تود إضافتها?

إرسال

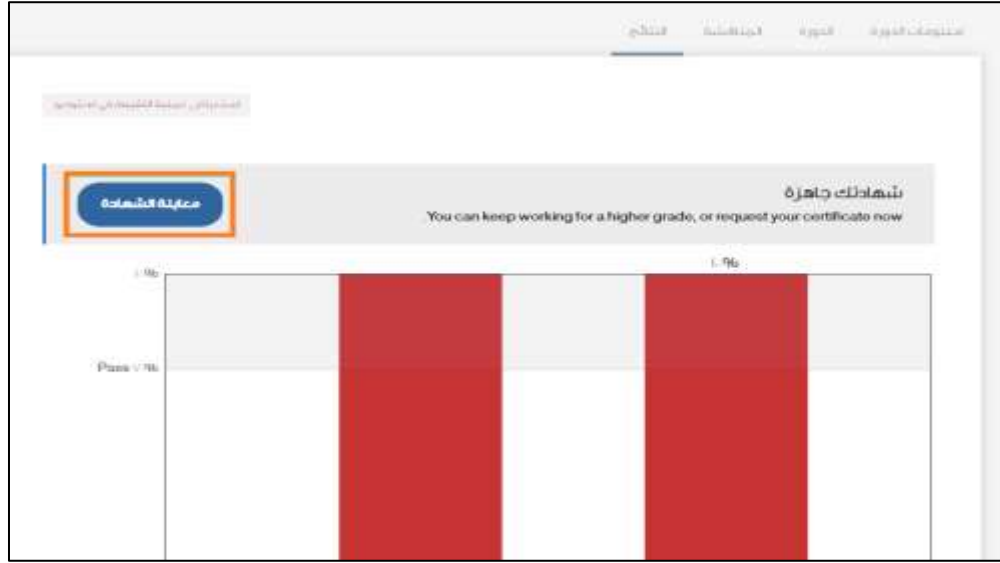
طباعة الشهادات

طباعة شهادات البرامج التدريبية

1. لطباعة الشهادة بعد إتمام متطلبات البرنامج التدريبي وتحقيق نسبة الاجتياز المطلوبة، اضغط على صفحة (النتائج) داخل البرنامج التدريبي.
2. تأكد من إتمامك لمتطلبات البرنامج التدريبي بالنسبة المطلوبة والتي تكون موضحة بجانب الرسم البياني. في الصورة التالية يتبين أن نسبة النجاح المطلوبة في هذا البرنامج التدريبي هي 70%.
3. كما يتبين أن مجموع (total) المتدرب 100%، لذلك هو مستحق للشهادة لاجتيازه نسبة النجاح المطلوبة.
4. اضغط على (اطلب الشهادة).



5. اضغط على (معاينة الشهادة).



6. اضغط على (اطبع الشهادة) ليتم طباعة شهادتك.



طباعة شهادات المسارات

1. اضغط على (شهادة إتمام المسار التدريبي) للحصول على شهادة المسار كاملاً بعد إتمام جميع البرامج التدريبية الموجودة في المسار.

The screenshot displays the 'الدورات' (Courses) section of the HRDF portal. It features a list of five training courses, each with a 'طباعة الشهادة' (Print Certificate) button. The courses are:

- التخطيط الاستراتيجي للمنظمات الصغيرة والمتوسطة (Strategic Planning for Small and Medium Enterprises) - 1 ساعة (1 Hour)
- إعداد الخوادم الشبكية والمحلية (Preparing Network and Local Servers) - 1 ساعة (1 Hour)
- إدارة الأداء المالي، نموذج للمنطقة (Financial Performance Management, Model for the Region) - 3 ساعات (3 Hours)
- إدارة موارد وجودة المشروع (Project Resource and Quality Management) - 3 ساعات (3 Hours)
- مناخيم تمويلية للمؤسسات الصغيرة والمتوسطة (Financial Management for Small and Medium Enterprises) - 3 ساعات (3 Hours)

At the bottom right, there is a highlighted box with the text: 'شهادة إتمام المسار التدريبي' (Print Completion Certificate of the Training Path) and a button labeled 'طباعة الشهادة' (Print Certificate).

- **الجلسات:** هي جلسات تفاعلية (البحث المباشر) تنفذ بالتعاون مع عدد من الجهات والمتخصصين في عدد من المجالات



- بعد النقر على (الجلسات) ستظهر لك عدد من التبويبات، قم بالنقر على تبويب الجلسات القادمة وستظهر الجلسات التي سيتم بثها.





- في بطاقة الجلسة المراد التسجيل بها، قم بالنقر على " سجل الان "

الصفحة الرئيسية | برامج التدريب الإلكتروني | تحقق | الأسئلة الشائعة | إتصل بنا

- KHALID

الدورات التدريبية | الجلسات | المسارات التدريبية | دورات الشركاء

الجلسات القادمة | الجلسات المتاحة | الجلسات المسجلة بها

التمكن الفني لمنظمات القطاع غير الربحي

الجلسة تبدأ: 04/09/2023 09:00 م

سجل الان

- ستظهر رسالة تفيد بتسجيلك في الجلسة

الصفحة الرئيسية | برامج التدريب الإلكتروني | تحقق | الأسئلة الشائعة | إتصل بنا

- KHALID

الدورات التدريبية | الجلسات | المسارات التدريبية | دورات الشركاء

تم تسجيلك بنجاح في جلسة التمكن الفني لمنظمات القطاع غير الربحي والتي سوف تبدأ في: 04/09/2023 09:00 م

للتف

- لحضور البث المباشر قم بالذهاب الى تبويب "الجلسات المسجل بها" وعند بداية البث سيسمح لك بالدخول للجلسة وحضورها

- **في تبويب الجلسات الحالية:** ستظهر الجلسة التي يتم بقها مباشرة حالياً مع إمكانية التسجيل والحضور بها خلال وقت الجلسة

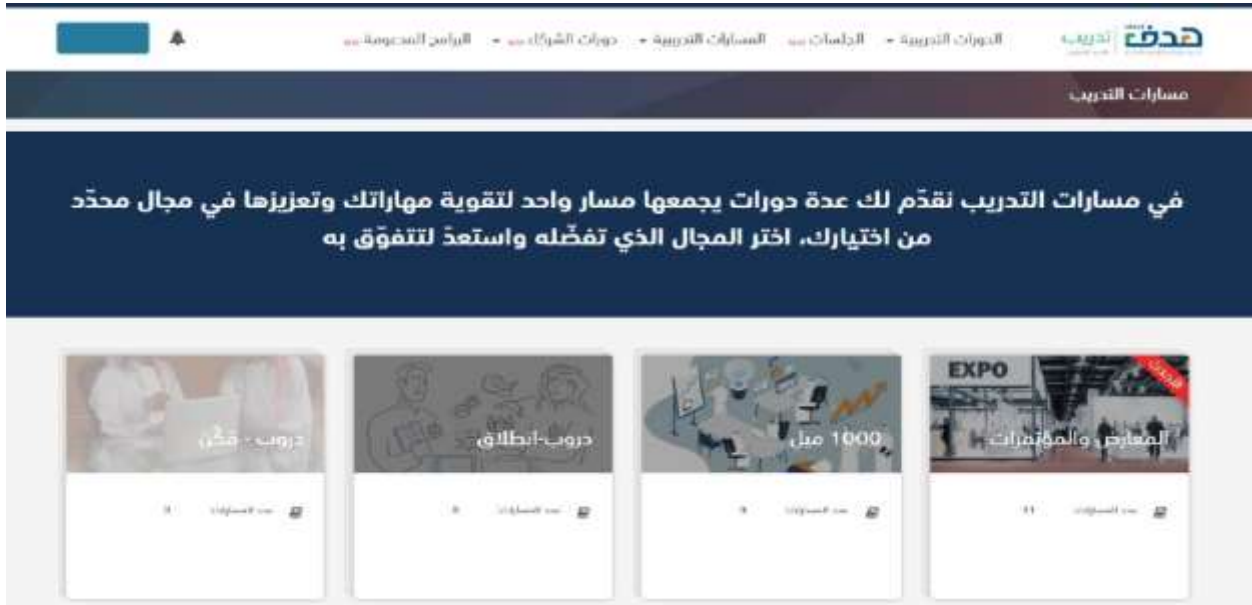
- **في تبويب الجلسات المنتهية:** ستظهر الجلسات التي تم بثها مسبقاً وتسجيلها ومن ثم رفعها على المنصة ويمكن للمستخدم التسجيل وحضور الجلسة المسجلة.



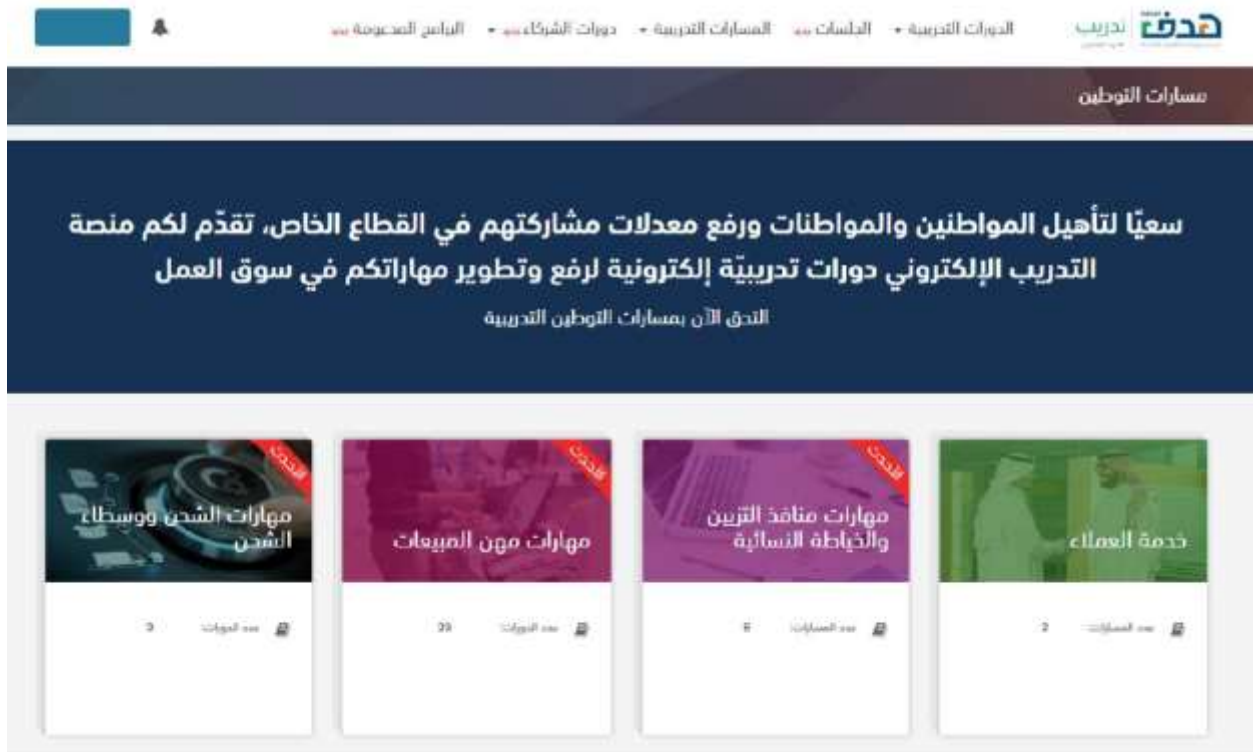
- **المسارات التدريبية:** ويندرج من ضمنها التالي: مسارات التدريب، مسارات التوطين



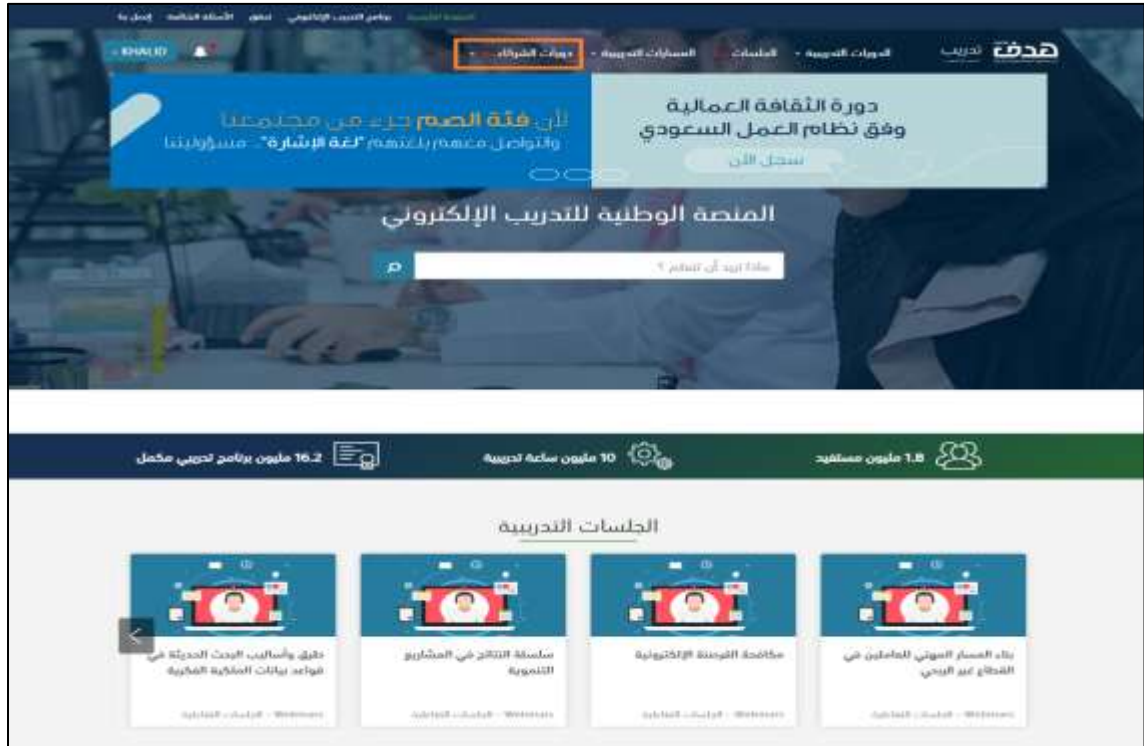
- **مسارات التدريب:** مجموعة من المحتوى التدريبي ضمن مسار واحد يهدف لتعزيز وتطوير مهاراتك في مجال او مهارة محدد



- **مسارات التوطين:** مجموعة من المحتوى التدريبي ضمن مسار واحد يهدف لتعزيز وتطوير مهاراتك في مجال او مهارة محدد بما يدعم تأهيل الكوادر الوطنية وفقا لقرارات التوطين



- **دورات الشركاء:** عبارة عند دورات تدريبية مقدمة بالتعاون بين صندوق تنمية الموارد البشرية وجهات أخرى في مجالات معينة تسعى الى تعزيز معارف ومهارات المتدربين في هذا المجال واكسابهم المزيد من الخبرة



- ستظهر قائمة بالشركاء قم باختيار الشرك المراد استعراض الدورات الخاصة به مثل: وزارة المالية





برنامج وزارة المالية لإدارة ونقل المعرفة

سعيًا إلى تمكين الجهات الحكومية من تحقيق مستهدفات برامج رؤية 2030، يهدف برنامج وزارة المالية لإدارة ونقل المعرفة إلى توفير مواد تعليمية إلكترونية وتفاعلية؛ لدعم عملائها من منسوبي الجهات الحكومية والقطاع الخاص، من أجل فهم السياسات والإجراءات الداعمة للعمليات المالية والتعاقدية.



- **البرامج المدعومة:** يقدم برنامج التدريب الإلكتروني محتوى تدريبي إلكتروني من خلال مزودي خدمات التدريب محليين وعالميين ويدعم البرنامج المستفيد من خلال تحمل تكلفة التدريب (كلياً أو نسبة محددة) في حال قبوله في التدريب



- بعد النقر على "البرامج المدعومة" ستظهر لك جميع البرامج المدعومة التي تم اطلاقها وللتسجيل في أحد تلك البرامج قم بالنقر على "تسجيل" في بطاقة البرامج

The screenshot displays the HRDF website interface. At the top, there is a navigation bar with the HRDF logo and the text 'صندوق تنمية الموارد البشرية HUMAN RESOURCES DEVELOPMENT FUND'. Below the navigation bar, there is a header with the name 'KHALID' and a notification bell icon. The main content area features a large banner for 'EVENTS' with the title 'Event Management Diploma'. The banner includes the following details:

- نوع المثلث تدريب محترف
- لغة البرنامج اللغة الإنجليزية
- مستوى البرنامج مبتدئ
- تاريخ بدء التدريب: أيار 2024، منتصف أيار
- تاريخ نهاية التسجيل: أيار 2024، منتصف أيار
- مدة التدريب: 90 أيام
- تاريخ بدء التسجيل: أيار 2024، منتصف أيار
- تاريخ نهاية التسجيل: أيار 2024، منتصف أيار

At the bottom of the banner, there are two buttons: 'التسجيل' (Register) and 'التفاصيل' (Details). The 'التسجيل' button is highlighted with a red border. Below the banner, there is a pagination control showing '1'.

- سيتم نقلك الى صفحة البرنامج قم بقراءة تفاصيل البرنامج وشروط التسجيل فيه والتأكد من مناسبتها لك ومن ثم قم بالنقر على زر "سجل الان"

البرامج المعجومة >
دورات الشركاء >
المسارات التدريبية >
الجلسات >
الدورات التدريبية >
تدريب >

يهدف البرنامج التدريبي لتمكين المتدرب من اكتساب المهارات النظرية التي تمكنه من فهم وتطبيق وتقييم الفعاليات الترفيهية والأعمال وتقديم حلول فعالة لضمان نجاحها. ويتركز البرنامج على تنمية القدرة على التحميم الدقيق والابتكاري، مما يمكن المتدرب من تطوير أفكار جديدة ومبتكرة لتتسبب تجربة الفعاليات الترفيهية والأعمال. كما ويساهم في تزويد المتدرب بالمهارات اللازمة لإدارة الفعاليات بكفاءة، وفق أعلى معايير الأمن والسلامة والجودة العالية، وطرق توظيف أحدث الوسائل التكنولوجية لتحقيق ذلك.

تم تصميم البرنامج التدريبي لتعزيز مشاركة المتدرب وتمكينه من اكتساب الكفاءات الرائدة في إدارة الفعاليات الترفيهية والأعمال ذات الطلب العالي في القطاع. يقوم البرنامج بأخذ المتدرب في تجربة تدريبية عميقة للوضع الراهن، حيث تم توظيف أفضل الاستراتيجيات التدريبية من خلال جلسات بث مباشر وغير مباشر، الحوار والنقاش ومشاركة دراسة الحالة والاختيارات والتقييمات بشكل أسبوعي، التي تستمد تحدياتها من واقع قطاع الترفيه والأعمال في المملكة. بالإضافة إلى ذلك، يتضمن البرنامج مشروعاً بحثي مرتبط بإنتاج البرنامج التدريبي.

ويتضمن البرنامج التدريبي (12) وحدة تدريبية:
أساسيات التصميم للخدمات المستضافة للفعالية

القطاعات المستهدفة

+ الترفيه

+ المعارض والمؤتمرات

شروط القبول

شروط القبول

شروط الأهلية للدعم:

- أن يكون المتقدم موظف قطاع خاص أو باحث عن عمل.
- ألا يكون المتقدم موظف في القطاع العام (حكومي - شبه حكومي - غير ربحي).
- ألا يكون المتقدم طالب.
- ألا يكون لدى المتقدم سجل تجاري.
- ألا يكون لدى المتقدم راتب تقاعدي.
- ألا يكون المتقدم ضمن قائمة المحظورين لدى الصندوق.

شروط التسجيل:

- المؤهل الدراسي: بكالوريوس فأعلى.
- الخبرة العملية: لا تقل عن سنة للأهلية لقطاع الترفيه والمعارض والمؤتمرات.

[سجل الان](#)

- سيطلب منك النظام استكمال بيانات الطلب قم بإدخالها ومن ثم الموافقة على الشروط والاحكام وآلية الامتثال والنقر على زر "سجل الان"

التدريب

البرامج المدعومة - دورات الشركاء - المسارات التدريبية - الجلسات - دورات التدريبية

الإقرار الإلكتروني للأفراد

التعليمات:
 الصندوق: صندوق تنمية الموارد البشرية.
 البرنامج: هو برنامج التدريب الإلكتروني شاملاً نظامه الآلي أو قديم إدارته.
 المستفيد: هو الفئة المستهدفة من المواطنين والمواطنات الباحثين عن عمل وموظفي القطاع الخاص.
 برامج الدعم: هي البرامج التدريبية المدعومة من برنامج دعم التدريب الإلكتروني المدعو في النظام الآلي لبرنامج التدريب الإلكتروني. وهذا للمعايير
 آلية الدعم: هي آلية دعم برنامج التدريب الإلكتروني والتي توقع نسبة تحمل الصندوق لتكاليف التدريب كليا أو جزئياً.
 آلية الامتثال: هي العواطف التي يتم تطبيقها على المستفيد من آلية الدعم في حال عدم الخضام بتعليمات التدريب.
 النظام الآلي لبرنامج التدريب الإلكتروني: هو النظام المطور من قبل الصندوق لتتبع طلبات دعم من قبل المستفيدين على البرامج التدريبية المدعومة
 الجهة التدريبية: هي الجهة التي تقوم بتوفير الخدمات التدريبية للمستفيدين والمعتمدة من برنامج التدريب الإلكتروني.
 المحتوى التدريبي: هي الدورات التدريبية والجلسات التدريبية والمناهج التي تهدف إلى إعطاء المستفيدين المهارات والمعارف.
 فترة التدريب: هي الفترة المحددة في الإعلان الموضح بالخطوة التدريبية.
 فترة التفرغ: هي مرحلة التحقق من توافق هوية الأهلبة للمستفيد.
 الاعتراف: هو عدم إكمال التمتدية للبرنامج وخروجه خلال فترة التدريب الإلكتروني.
 قائمة المتطوعين: هي قائمة بالمستفيدين الذين هم منظمون. الإجازات وذلك يسمى الضاحيم أو دعم إكمال فترة التدريب وفق آلية الامتثال المتعلن عنه
 عليه أمر بالموافقة على الأحكام والشروط يمتحن المستخدم الراغب في الاستفادة من التدريب الإلكتروني. ومن على النحو التالي:
 • الإقرار بتحمل المسؤولية الكاملة في استخدام النظام الآلي لبرنامج التدريب الإلكتروني وصندوق تنمية الموارد البشرية، وعن صحة ودقة جميع
 • الالتزام بتحديث البيانات الممثلة في النظام الآلي لبرنامج التدريب الإلكتروني والصندوق متى ما طرأ عليها أي تغيير وفي حال عدم القيام
 • بالموافقة على التحقق في برنامج التدريب الإلكتروني الذي تقدمه الجهة التدريبية والإقرار باستيفاء جميع متطلبات الأمانة اللازمة للانضمام
 • شروط أمانة الباحثين عن عمل:
 • أن يكون سعودي/ سعودية الجنسية.

الموافقة على الشروط و الأحكام

آلية الإمتثال

المستفيد من برنامج دعم التدريب الإلكتروني والذي لا يكمل التدريب أو يتسحب بعد بدأ التدريب سيتم تطبيق آلية الامتثال التالية:

إصدار التنذرت: المرة الأولى.

المرة الثانية: إيقاف المتدرب من الاستفادة من خدمات الدعم في التدريب الإلكتروني لمدة 24 شهر من تاريخ الإنذار الثاني ويمكن للمستفيد الاستفادة من خدمات برنامج التدريب الإلكتروني الأخرى والتي لا تخضع للدعم.

يتم تصفير الإنذار الأول للمتدرب بعد مضي سنة من تاريخه على ألا يكون صدر بحقه إيقاف خلال هذه المدة.

الموافقة على آلية الإمتثال

إلغاء سجل الآن

- ستظهر لك حالة الطلب " قيد التحقق " للتحقق من انطباق شروط الاهلية والبرنامج كما هو موضح ادناه

هدف تدريب

الدورات التدريبية - الجلسات - المسارات التدريبية - دورات الشركاء

رقم الجوال

البريد الإلكتروني

العمر

الجنس

التخصص

المستوى التعليمي

حالة طلب البرنامج

تاريخ التقديم

7 فبراير 2024, 1:28 م

حالة الطلب

قيد التحقق

تم تقديمك في البرنامج التدريبي بنجاح
سوف يتم اشعارك بنتيجة القبول النهائي من قبل إدارة البرنامج قريباً.

- بعد ام يتم التحقق ستتغير حالة الطلب الة "متقدم" (متقدم يعني تم تسجيلك لاستيفاء الشروط في البرنامج ولكن لم يتم قبولك) كما هو موضح ادناه

هدف تدريب

الدورات التدريبية - الجلسات - المسارات التدريبية - دورات الشركاء

رقم الجوال

البريد الإلكتروني

العمر

الجنس

التخصص

المستوى التعليمي

حالة طلب البرنامج

تاريخ التقديم

7 فبراير 2024, 1:26 م

حالة الطلب

متقدم

- اذا لم يستوفي المستخدم شروط الاهلية لن يتم قبول هف بالبرنامج وستظهر رسالة توضح أسباب الرفض مع تغير حالة الطلب الى " غير مؤهل للتسجيل "

The screenshot shows the 'حالة طلب البرنامج' (Program Application Status) page. The 'حالة الطلب' (Application Status) is 'غير مؤهل للتسجيل' (Not eligible for registration). The 'أسباب عدم الأهلية' (Reasons for ineligibility) are listed as: 'عذرا، يمكنك التسجيل في البرنامج لعدم تحقق شرط الفئة العمرية عند سجلنا بأن المستفيدة ليس موظف قطاع غير حكومي' (Sorry, you can register in the program because the age category condition is not met in our records as the beneficiary is not a non-governmental sector employee) and 'عذرا، يمكنك التسجيل في البرنامج لعدم تحقق شرط الجنس' (Sorry, you can register in the program because the gender condition is not met).

- اذا تم قبولكم على البرنامج سيتم ارسال رسالة بالبريد الالكتروني تفيد بذلك وتتطلب منك قبول الترشيح بالنقر على زر " قبول الترشيح " لذا نأمل قبول الترشيح خلال المدة المحددة في صفحة البرنامج والرسالة حتى لا يتم الغاء ترشيحكم اليأ، كما يمكنك إلغاء الترشيح بالنقر على زر "إلغاء طلب الترشيح"

The screenshot shows the 'حالة طلب البرنامج' (Program Application Status) page. The 'حالة الطلب' (Application Status) is 'مرشح مؤكد' (Confirmed Candidate). The 'تاريخ التقديم' (Application Date) is 'فبراير 7, 2024 م 1:41 م' (February 7, 2024, 1:41 PM). The 'تاريخ الترشيح' (Application Date) is 'فبراير 7, 2024 م 2:30 م' (February 7, 2024, 2:30 PM). A message states: 'تم قبول طلبك للتسجيل في البرنامج، وتم اختيارك كمترشح من قبل إدارة البرنامج يرجى تأكيد تسجيلك في البرنامج خلال 1 ساعة من تاريخ القبول.' (Your application for registration in the program has been accepted, and you have been selected as a candidate by the program management. Please confirm your registration in the program within 1 hour of the acceptance date). There are two buttons: 'تأكيد الترشيح' (Confirm Application) and 'إلغاء طلب الترشيح' (Cancel Application).



- بعد قبول الترشيح يمكنك بدء التدريب عند بدء تاريخ التدريب الموضح في صفحة البرنامج بالنقر على زر "الذهاب الى البرنامج" وسيتم نقلك الى منصة مزود خدمة التدريب

هدف تدريب

الدورات التدريبية - الجلسات - المسارات التدريبية - دورات الشركاء

التخصص

المستوى التعليمي

حالة طلب البرنامج

حالة الطلب

تاريخ التقديم

تاريخ قبول الترشيح

غداير 7, 2024 م

غداير 7, 2024 م

التدريب غير فعال

الطلبات

الذهاب إلى البرنامج



اتصل بنا

1. من خلال الشريط العلوي، يختار المستخدم اتصل بنا



2. يستعرض النظام صفحة اتصل بنا على بوابة هدف



3. يمكن للمستخدم تقديم الطلبات التالية من خلال النموذج الموحد ادناه

- تقديم شكوى
- رفع طلب تقني
- طلب خدمة
- تقديم اقتراح
- استفسار

تواصل معنا

الرئيسية > الدعم والمساعدة > تواصل معنا

*** اسم البرنامج**

تدريب

*** اسم المنشأة**

*** رقم الجوال**

0500000000

*** تاريخ الميلاد**

01/01/2000

العنوان

أдрес من القائمة

*** نوع العميل**

مُتدرب عمل

*** الغرض من الرسالة**

استفسار

*** البريد الإلكتروني**

example@example.com

*** رقم المنشأة**

المنطقة

أдрес من القائمة

*** عنوان الرسالة**

*** محتوى الرسالة**

كتابة الاستفسار أو الشكاوى التي تواجهك بشكل واضح ومفصل

ملاحظة: حجم الملف المرفوع يجب أن يتطابق مع أحد الصيغ المتاحة ويجب أن يكون حجم الملف أقل من 5 MB
 bmp, .jpg, .png, .gif, .pdf, .xls, .xlsx, .doc, .docx, .txt
 في حال واجهتك مشكلة تقنية يرجى إضافة صورة الشاشة كمرجع

إرسال

*** رمز التحقق**

2 2 1 5

رمز التحقق

إرسال **إلغاء**



نسعد بتقديم الدعم من خلال قنوات الصندوق

- تربط المنصة بين الباحثين عن العمل والفرص المتاحة في القطاعين العام والخاص من خلال مواءمة رقمية شاملة تحقق الفاعلية والدقة والشفافية في إيجاد فرص العمل على الرابط jadarat.sa

المنصة الوطنية الموحدة للتوظيف

- مركز الاتصال 8001222030
- حسابات التواصل الاجتماعي @hrdfksa | @hrdf_care
- الموقع الإلكتروني www.hrdf.org.sa
- قناة تواصل مخصصة للمستثمرين في قطاع التعليم.

القنوات البديلة

- **فروع هدف :**
- تقديم خدمات الإرشاد والمواثمة الوظيفية لدعم جهود الاستقطاب والتوظيف
- تقديم الدعم للمستفيدين من أفراد ومنشآت للحصول على احتياجاتهم من خدمات الصندوق.

- **مراكز التوظيف والتأهيل :-**
- مراكز متخصصة بدعم توظيف الباحثين عن عمل من الذكور والإناث بمن فيهم الأشخاص ذوي الإعاقة، عبر تقديم فرص وظيفية مناسبة وتحقيق الاستدامة

- **مكاتب التوظيف الجامعي :-**
- يستهدف هذا البرنامج إشراك المؤسسات التعليمية وتضافر الجهود لمساعدة الخريجين في إيجاد الفرص الوظيفية المناسبة والالتحاق بالقطاع الخاص.

الفروع و المراكز



22

فروع



26

مركز توظيف وتأهيل



16

مكاتب التوظيف الجامعي