

**On-demand Delivery Support Product.
External System**

**Presented by
Codelab
V# 1.0**

Guide to Using the On-demand Delivery Support Product

External System



Contents

1 On-demand Delivery Support Product Registration Service	4
1.1 Service Definition:	4
1.2 Service Port	4
1.3 How to Use	5
2 Service of Canceling Registration in On-demand Delivery Support Product.	10
2.1 Definition of Service:	10
2.2 Service Port	10
2.3 How to Use	11
3 Service of Viewing Requests with Details	15
3.1 Service Definition:	15
3.2 Service Port	15

Guide to Using the On-demand Delivery Support Product

External System



3.3 How to Use	16
4 Service of Objection to the Number of Completed Requests:	20
4.1 Service Definition:	20
4.2 Service Port	20
4.3 How to Use	21

Guide to Using the On-demand Delivery Support Product

External System

1 Delivery Representative Registration Service

1.1 Service Definition:

This service allows individuals to register in the (On-demand Delivery Support Product.)– Request Delivery.

1.2 Service Port

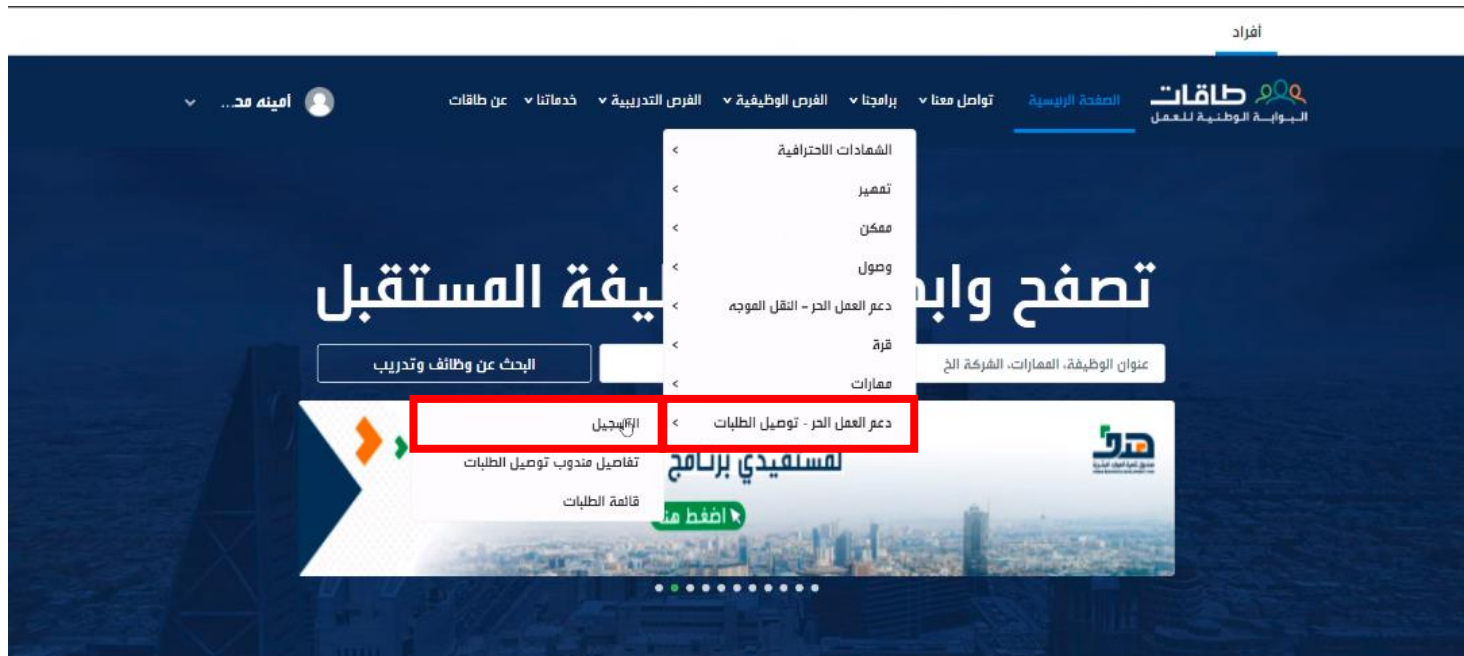
Individuals.

Guide to Using the On-demand Delivery Support Product

External System

1.3 How to Use

1- After logging to Taqat website, you shall go to (Our Program >Self-Employment Support - Request Delivery>Registration).



Guide to Using the On-demand Delivery Support Product

External System

2- The registration screen will appear with the applicant's information and declaration of registration in the program.

التسجيل في برنامج دعم العمل الحر - توصيل الطلبات

رقم الطلب	
تاريخ الطلب	2021-13-08
الاسم	أحمد محمد القحطاني
رقم الهوية	1000700065

أقر أنا وأتعهد بإطلاعي علي كافة الشروط والضوابط

و بمطابقتي لكافة معايير العملية للحصول على الدعم المقدم من صندوق تنمية الموارد البشرية لدعم العمل الحر للعاملين في خدمة توصيل الطلبات ، والالتزام بشعار الصندوق فوراً في حال التحاقه بوظيفه أو في حال حدوث أي تغيير في شروط الأملية الخاص بي في هذا البرنامج، للصندوق الحق في مطالبتني باسترداد أي مبالغ تم صرفها في حال مخالفتي لشروط الأملية أو حصولي على الدعم نتيجة لتقديمي أي مستندات أو معلومات أو بيانات غير صحيحة أو وثائق مزورة

Guide to Using the On-demand Delivery Support Product

External System

3- You must approve the declaration, and then click on "Submit Support Request".

التسجيل في برنامج دعم العمل الحر - توصيل الطلبات

رقم الطلب	
تاريخ الطلب	2021-12-08
الاسم	أهيمه محمد القحطاني
رقم الهوية	1000100865

أنا وأنا أتعهد بإطلاعي علي كافة الشروط والضوابط

و بمطابقتي لكافة معايير الأهلية للحصول على الدعم المقدم من صندوق تنمية الموارد البشرية لدعم العمل الحر للعاملين في خدمة توصيل الطلبات ، والالتزام بإشعار الصندوق فوراً في حال التحاقى بوظيفه أو في حال حدوث أي تغيير في شروط الأهلية الخاص بي في هذا البرنامج، للصندوق الحق في مطالبتني باسترداد أي مبالغ تم صرفها في حال مخالفتي لشروط الأهلية أو حصولي على الدعم نتيجة لتقديم أي مستندات أو معلومات أو بيانات غير صحيحة أو وثائق مزورة

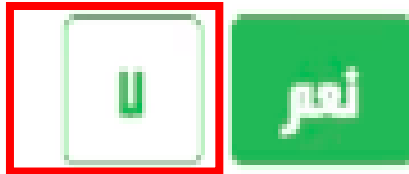
Guide to Using the On-demand Delivery Support Product

External System

4- A screen will pop up to confirm registration in the program, click on "Yes" to register in the program.



هل أنت متأكد أنك تريد تقديم الطلب؟



Guide to Using the On-demand Delivery Support Product

External System

5- After verifying the applicant's identity, an approval message for registration in the program will appear.

عزيزي المستفيد، يسرنا إبلاغك بأنه تمت الموافقة على طلب الدعم المقدم من قبلك في برنامج دعم العمل الحر- توصيل الطلبات لمزيد من المعلومات يرجى مراجعة الإيميل المرسل لك بهذا الخصوص. مع تمنيات هدف لك بالتوفيق،

التسجيل في برنامج دعم العمل الحر - توصيل الطلبات

رقم الطلب

تاريخ الطلب

الاسم

رقم الهوية

أقر أنا وأتعهد بإطلاعي علي كافة الشروط والضوابط

و بعبابقتي لكافة معايير الأهلية للحصول على الدعم المقدم من صندوق تنمية الموارد البشرية لدعم العمل الحر للعاملين في خدمة توصيل الطلبات ، والالتزام بإشعار الصندوق فوراً في حال التحاقه بوظيفه أو في حال حدوث أي تغيير في شروط الأهلية الخاص بي في هذا البرنامج، للصندوق الحق في مطالبتني باسترداد أي مبالغ تم صرفها في حال مخالفتي لشروط الأهلية أو حصولي على الدعم نتيجة لتقديم أي مستندات أو معلومات أو بيانات غير صحيحة أو وثائق مزورة

تقديم طلب الدعم

إلغاء

2 Service for Canceling Registration in the On-demand Delivery Support Product.

2.1 Service Definition

This service allows individuals to cancel registration in the On-demand Delivery Support Product..

2.2 Service Port:

Individuals.

Guide to Using the On-demand Delivery Support Product

External System

2.3 How to Use

1- After logging in to Taqat website, go to (Our Programs > Self-Employment Support > Delivery Representative Details).

The screenshot shows the Taqat website interface. The top navigation bar includes the user profile 'أحمد محمد' and the main menu items: 'عن طاقات', 'خدماتنا', 'الفرص التدريبية', 'الفرص الوظيفية', 'برامجنا', 'تواصل معنا', and 'الصفحة الرئيسية'. The logo 'طاقات' is also visible.

The main content area displays a search filter for 'المنطقة' with a dropdown menu set to 'الكل'. Below the filter, there are two buttons: 'مسح' and 'بحث'.

The search results are displayed in a table with the following columns: 'اسم الشركة المشغلة', 'المنطقة', 'المدينة', and 'الكل'. The table contains one row with the following data: 'اسم الشركة المشغلة: دعم العمل الحر - النقل الموجه', 'المنطقة: قرة', 'المدينة: تواصل معنا', and 'الكل: دعم العمل الحر - توصيل الطلبات'. The row is highlighted with a red border.

The search results are also displayed in a list format on the right side of the page, with the following items: 'الشهادات الاحترافية', 'تصميم', 'ممكن', 'وصول', 'دعم العمل الحر - النقل الموجه', 'قرة', 'تواصل معنا', and 'دعم العمل الحر - توصيل الطلبات'. The item 'دعم العمل الحر - توصيل الطلبات' is highlighted with a red border.

Guide to Using the On-demand Delivery Support Product

External System

2 – The beneficiary's general information will appear, and you will find the "Cancel Registration" button at the bottom of the page.

بيانات المستفيد

الاسم أفيته محمد القحطاني	رقم الهوية 1000100865	الحالة نشط
تاريخ الميلاد 1973-04-06	الجنس أنثى	المؤهل العلمي الدكتوراه أو ما يعادلها
تاريخ التسجيل 2019-09-05		

الدفعات المالية المصروفة

م	الشهر السنة	عدد الطلبات	قيمة الدعم	حالة الصرف	أسباب الاستبعاد
1	2021/3	33	495	معتمدة	

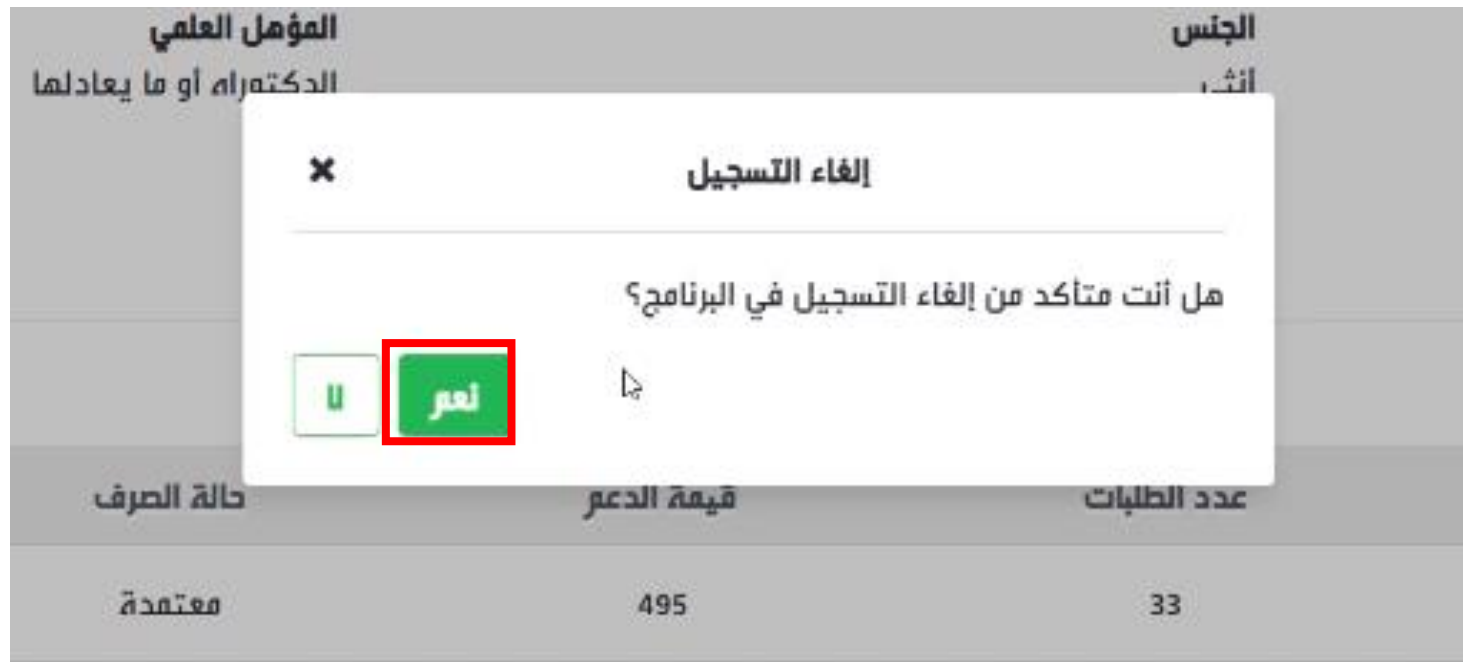
1 إلى 1 من 1 سجلات

إلغاء التسجيل في البرنامج

Guide to Using the On-demand Delivery Support Product

External System

3- After clicking on the “Cancel” registration button, a pop-up screen will appear to confirm cancellation of registration. Click on “Yes” to cancel registration.



Guide to Using the On-demand Delivery Support Product

External System

4 - Another screen will appear to write the reason for cancellation. After writing the reason, click on “Confirm Cancellation”.



The screenshot shows a dialog box titled "إلغاء التسجيل في البرنامج" (Cancel registration in the program). The dialog box has a close button (X) in the top left corner. Below the title, there is a text input field labeled "سبب الإلغاء:" (Reason for cancellation:). The input field is currently empty and has a red border. Below the input field, there is a red warning message: "الرجاء تعبئة جميع الحقول الإلزامية للمتابعة" (Please fill in all mandatory fields for follow-up). At the bottom of the dialog box, there are two buttons: "تأكيد الإلغاء" (Confirm cancellation) and "تراجع" (Cancel). The "تأكيد الإلغاء" button is highlighted with a red border.

3- Service of Viewing Requests with Details

3.1 Service Definition:

This service allows individuals to view request records and review request details.

3.2 Service Port

Individuals.

Guide to Using the On-demand Delivery Support Product

External System

3.3 How to Use

1- After logging in to Taqat website, go to (Our Programs >Self-Employment Support - Request Delivery> List of Requests).

The screenshot shows the Taqat website interface. At the top, there is a navigation bar with the following items: "عن طاقات", "خدماتنا", "الفرص التدريبية", "الفرص الوظيفية", "برامجنا", "تواصل معنا", "الصفحة الرئيسية", and the Taqat logo. The user profile "امينة محمد" is visible in the top left. The main content area features a search bar with "المنطقة" and "الكل" dropdowns. Below the search bar, there are two buttons: "مسح" and "بحث". A sidebar menu on the right contains the following items: "الشهادات الاحترافية", "تمهيد", "ممكن", "وصول", "دعم العمل الحر - النقل العوج", "اسم الشركة المشغلة", "الكل", "الكل", "الكل", "تواصل معنا", "دعم العمل الحر - توصيل الطلبات", "الكل", "تفاصيل مندوب توصيل الطلبات", and "قائمة الطلبات". The "دعم العمل الحر - توصيل الطلبات" and "قائمة الطلبات" items are highlighted with red boxes.

Guide to Using the On-demand Delivery Support Product

External System

2- The list of requests will appear.

أمنه محمد
...فبار

عن طاقات خدماتنا الفرص التدريبية الفرص الوظيفية برامجنا تواصل معنا الصفحة الرئيسية طاقات
الهواية الوطنية للعمل

قائمة الطلبات

م	التاريخ	بداية الفترة	نهاية الفترة	إجمالي عدد الطلبات	قيمة الدعم	التفاصيل
1	2021-12-08	2021-01-20	2021-02-19	0	0	
2	2021-12-08	2021-02-20	2021-03-19	33	495	
3	2021-12-08	2021-06-20	2021-07-19	0	0	

Guide to Using the On-demand Delivery Support Product




External System

3- To view requests, click on  to view details.

أمينه محمد
مبار...

عن طاقات خدماتنا الفرص التدريبية الفرص الوظيفية برامجنا تواصل معنا الصفحة الرئيسية طاقات
الهواية الوطنية للعمل

قائمة الطلبات

م	التاريخ	بداية الفترة	نهاية الفترة	إجمالي عدد الطلبات	قيمة الدعم	التفاصيل
1	2021-12-08	2021-01-20	2021-02-19	0	0	
2	2021-12-08	2021-02-20	2021-03-19	33	495	
3	2021-12-08	2021-06-20	2021-07-19	0	0	

Guide to Using the On-demand Delivery Support Product

External System

4- The details of completed requests will appear.

2021-03-05	26985	5
2021-03-05	26986	6
2021-03-05	26987	7
2021-03-05	26988	8
2021-03-05	26989	9
2021-03-05	26990	10

< 4 3 2 1 >

1 إلى 10 من 33 سجلات

تسجيل

4 Service of Objection to the Number of Completed Requests

4.1 Service Definition:

This service allows individuals to object to the number of completed requests. The objection period shall be five days after receiving a text message from HADAF stating that the number of completed requests in the system has been verified.

4.2 Service Port:

Individuals.

Guide to Using the On-demand Delivery Support Product

External System

4.3 How to Use

- 1- Individuals will receive a text message stating that the number of completed requests on Hadaf website has been verified.
- 2- To verify the number of completed requests, login to Taqat website, and then go to (Our Programs > Self-Employment Support – Request Delivery> List of Requests).

The screenshot shows the Taqat website interface. The top navigation bar includes the logo and the text 'الهيئة الوطنية للعمل' (National Authority for Work). The main navigation menu is visible, with the following items: 'الشهادات الاحترافية' (Professional Certificates), 'تصميم' (Design), 'ممكن' (Possible), 'وصول' (Access), 'دعم العمل الحر - النقل الفوج' (Self-Employment Support - Batch Transfer), 'قراءة' (Read), and 'تواصل معنا' (Contact Us). The 'قائمة الطلبات' (List of Requests) option is highlighted with a red box. Below the navigation menu, there are search filters for 'المنطقة' (Region) and 'الكل' (All). The 'قائمة الطلبات' (List of Requests) option is also highlighted with a red box.

Guide to Using the On-demand Delivery Support Product

External System

3- The list of requests will appear.

أمينه محمد
قبار...

عن طاقات
خدماتنا
الفرص التدريبية
الفرص الوظيفية
برامجنا
تواصل معنا
الصفحة الرئيسية

طاقات
الحواسيب الوطنية للعمل

قائمة الطلبات

م	التاريخ	بداية الفترة	نهاية الفترة	إجمالي عدد الطلبات	قيمة الدعم	التفاصيل
1	2021-12-08	2021-01-20	2021-02-19	0	0	
2	2021-12-08	2021-02-20	2021-03-19	33	495	
3	2021-12-08	2021-06-20	2021-07-19	0	0	

Guide to Using the On-demand Delivery Support Product




External System

4- Click on  to access details.

أمنه محمد
قبار...

عن طاقات خدماتنا الفرص التدريبية الفرص الوظيفية برامجنا تواصل معنا الصفحة الرئيسية طاقات
الحواسيب الوطنية للعمل

قائمة الطلبات

م	التاريخ	بداية الفترة	نهاية الفترة	إجمالي عدد الطلبات	قيمة الدعم	التفاصيل
1	2021-12-08	2021-01-20	2021-02-19	0	0	
2	2021-12-08	2021-02-20	2021-03-19	33	495	
3	2021-12-08	2021-06-20	2021-07-19	0	0	

Guide to Using the On-demand Delivery Support Product

External System

5- After accessing the details and verifying the number of completed requests, click on “Objection to the Number of Requests” at the bottom of the page.

2021-03-05	26982	2
2021-03-05	26983	3
2021-03-05	26984	4
2021-03-05	26985	5
2021-03-05	26986	6
2021-03-05	26987	7
2021-03-05	26988	8
2021-03-05	26989	9
2021-03-05	26990	10

< 4 3 2 1 >

1 إلى 10 من 33 سجلات

اعتراض على عدد الطلبات المنجزة رجوع

Guide to Using the On-demand Delivery Support Product

External System

6- A screen will pop up to confirm submitting the objection. Click on "Yes" to submit the objection.

